

Arbetsmaterial

Riktlinjer för arvodering av förtroendevalda

Bakgrund

Stockholms universitets studentkår (SUS) ska under kommande treårsperiod fokusera på att utveckla kvalitet och innehåll i studentinflytandet. SUS behöver därför utveckla sin relation till universitetets alla student- och doktorandråd. Doktorander och studenter som är aktiva i studentinflytandestrukturen behöver en studentkår som ger dem bästa möjliga förutsättningar att växa och utvecklas i linje med sina behov, förutsättningar och prioriteringar, så att de kan vara aktiva medskapare i dialog med universitetsföreträdare och i beslutsprocesser.

SUS kan och bör även vara en plattform för enskilda studenters engagemang. En studentkår ska också kunna kanalisera det engagemang som finns bland studenter och omsätta det i mervärden för hela studentpopulationen, som går bortom vad vi som enskilda individer kan åstadkomma. SUS behöver därför utveckla och stärka sin relation till både studentföreningar och sina medlemmar, så att fler studenter kan vara aktiva medskapare i ett levande campus både på individ- och gruppnivå.

En del av de resurser som står till SUS förfogande är möjligheten att arvodera förtroendevalda studenter som utför insatser inom studentinflytandestrukturen och i student- och kårföreningssammanhang. Dessa riktlinjer reglerar hur en sådan arvodering går till.

Syfte

Syftet med dessa riktlinjer är att tydliggöra hur arvodering av SUS förtroendevalda studenter går till, samt att kortfattat beskriva huvudpunkterna i vad det innebär att vara förtroendevald i SUS verksamhet.

Ett kvalitativt studentinflytande

Förutsättningar för ett kvalitativt studentinflytande vid Stockholms universitet

När SUS verksamhetsplan 2020–2023 omsätts i praktiken är det under nya förutsättningar för studentinflytande på Stockholms universitet. Efter ett omfattande arbete, där SUS utgjort en viktig samtalspart, beslutade rektor i december 2019 att anta nya regler för studentinflytande. I dessa regler fastslås bland annat ökad ekonomisk ersättning och universitetets ansvar att utbilda studentrepresentanter. Utöver detta beslutas det att varje institution, fakultet, område och SU centralt ska ha en kontaktperson för studentinflytande. Reglerna är ett centralt instrument för att flytta fram positionerna för allt studentinflytande på SU. Reglerna klagör också grunderna

och ansvaret för studentinflytandet och gör det möjligt för SUS att ta steget från representation till verklig påverkan i universitetets alla beredande och beslutande organ.

Studentrepresentanter i universitetets organ erhåller ersättning enligt Regler för studentinflytande. Doktorander ersätts genom prolongering. SUS arvodering är bland annat aktuell för påverkans- och inflytandearbete i organ som inte omfattas av dessa regler. De organ som är direkt kontrollerade av SUS och studenterna är sådana organ, till exempel fakultets- och studentråd.

Vem kan arvoderas?

- Den som är ordförande, vice ordförande eller sekreterare i ett fakultetsråd, Juridiska linjerådet, Centrala studentrådet (vidare CSR) och Centrala doktorandrådet (vidare CDR)
- Den som är ledamot i ett fakultetsråd, CSR och CDR
- Den som är ordförande i ett studentråd

Vad innebär uppdraget?

Rådets presidium

Ordförande har det yttersta ansvaret men rådets presidium, som utgörs av ordförande och vice ordförande har tillsammans ett stort ansvar för att skapa ett välfungerande och stabilt råd. Presidiet ansvarar för att instruktionerna för aktuellt råd efterlevs och att det finns en kontaktperson för rådet som är den som universitetet, SUS kansli och andra relevanta aktörer kan vända sig till. Det är även presidiets ansvar att kalla till samt ta fram dagordning och underlag till rådets sammanträden. Presidiet, tillsammans med SUS kansli arbetar för att säkerställa att rådet fyller studentrepresentationsplatser som rådet ska tillsätta. Presidiet arbetar även för ett välfungerande arbete, gott diskussionsklimat, god arbetsbörda och god arbetsmiljö i rådet. Som vice ordförande ska en alltid vara redo att agera ordförande när det behövs.

Som ordförande i ett fakultetsråd så ansvarar en även för att rådet hanterar delegationsbeslut från fakulteten enligt gällande rutin.

Sekreterare

Som sekreterare i ett råd så har en ett uppdrag att dokumentera rådets viktiga handlingar. Sekreteraren förväntas närvara på samtliga sammanträden inom rådet. Sekreteraren ansvarar för att möten protokollförs, att protokollet justeras och att protokollet signeras. Det är även sekreterarens uppgift att se till att protokollet offentliggörs för rådets medlemmar och SUS kansli.

Hur regleras förutsättningar och villkor för ett arvoderat uppdrag?

Arvodet för den som är ordförande, vice ordförande och sekreterare i ett fakultetsråd, Juridiska linjerådet, CSR och CDR är 500 kr per rådsmöte. Om någon i SUS presidium har valts in på något av uppdragen i ovan nämnda råd utgår inte arvode. Arvodet för den som är ledamot i ett fakultetsråd, CSR och CDR är 250 kr per rådsmöte. Observera

att endast en ledamotsrepresentant per studenteråd som deltagit i ett fakultetrådsmöte kan ansöka om arvode. I de fall fler representanter från ett studenteråd medverkat utgår arvode till den som medverkat som ordinarie representant. Arvode från SUS kan endast sökas där prolongering inte utgår.

Arvodet för en ordförande i ett studenteråd är 450 kr per termin.

För att ha rätt till arvode krävs det att hen är ordinarie medlem i SUS och genomför uppdrag i enlighet med kravspecifikationen för aktuellt uppdrag.

Stöd för kvalitetssäkring i uppdraget

För att ge SUS förtroendevalda bästa möjliga förutsättningar och verktyg att utföra sina uppdrag arbetar SUS löpande med att skapa forum och mötesplatser för kunskapsöverföring och erfarenhetsutbyte. Här delas de resurser som finns på SUS kansli, i form av till exempel kompetens, erfarenhet och kunskap om kulturproduktion, kommunikation och projektledning med studenter och doktorander som är aktiva i arbetet för ett kvalitativt studentinflytande. Detta stöd kan vara utformat med frivilligt eller obligatoriskt deltagande, eller som en kombination av båda dessa former för deltagande.

Ansökan och handläggningstid

För att ansöka om arvode så krävs det att hen skickar in sina uppgifter via ett digitalt formulär till SUS. Instruktioner för detta skickas i samband med ett ”tack för ditt engagemang”-mejl under maj och december månad.

Arvodet betalas i slutet av varje termin och uppgifter för utbetalning ska vara PI-enheten till handa senast en vecka efter mejlutskick. Teamledare för PI ansvarar för att hantering sker enligt tidsplan, att medlemskap kollas upp och att listor för utbetalning är ekonomiansvarig till handa. Teamledare för PI godkänner och verksamhetschef attesterar. Efter attest sker utbetalning av ekonomiansvarig. Handläggningstid är ca en månad från inkommen ansökan.

Ett levande campus

Förutsättningar för ett levande campus vid Stockholms universitet

SUS kan och bör vara en plattform för enskilda studenters engagemang. Men en studentkår ska också kunna kanalisera det engagemang som finns bland studenter och omsätta det i mervärden för hela studentpopulationen, som går bortom vad vi som enskilda individer kan åstadkomma. SUS behöver därför utveckla och stärka sin relation till både studentföreningar och sina medlemmar, så att fler studenter kan vara aktiva medskapare i ett levande campus både på individ- och gruppnivå.

Vem kan arvoderas?

Det finns ett flertal uppdrag som kan arvoderas inom *ett levande campus*. Några exempel på vilka uppdrag som en kan söka arvode för är:

- Den som på uppdrag av SUS hjälper till vid evenemang
- Den som på uppdrag av SUS hjälper till vid värvningstillfällen
- Den som på uppdrag av SUS föreläser i något av SUS forum
- Den som tilldelats uppdraget som övermarskalk

Vad innebär uppdraget?

SUS har ibland större evenemang där SUS behöver hjälp av studenter med diverse enklare uppgifter. Arbetsuppgifter kan till exempel vara att hjälpa till med att marknadsföra evenemang eller hjälpa till med städning efter ett evenemang.

Medlemmarna i SUS är en av förutsättningarna för att SUS är en så stabil och stor studentkår. Att bli tilldelad ett uppdrag som medlemsvärvare hos SUS kan innebära arbetsuppgifter som till exempel att stå i tält under välkomstveckan, delta i SUS värvningskampanjer eller stå i ett bås inne på Campus.

Det finns mycket god kompetens och kunskap runt om på Campus. För att ta vara på den kunskapen så kan SUS arvoda en föreläsare i något av SUS forum.

Uppdraget som övermarskalk är ett återkommande uppdrag. Hen är ansvarig för SUS traditionsbärande verksamhet och arbetsuppgifterna är till exempel att samordna SUS deltagande på Nobelfestligheterna och Valborg på Skansen. (Här kan också ingå att arrangera Luciabal m.m.).

Hur regleras förutsättningar och villkor för ett arvoderat uppdrag?

För att kunna arvoderas som evenemangspersonal så krävs det att hen bär SUS varumärke under uppdraget och är ordinarie medlem i SUS. Arvodet är 100 kr/h. För att kunna arvoderas som medlemsvärvare krävs det att hen har gått i SUS utbildning i representation, är ordinarie medlem i SUS och bär SUS varumärke under uppdraget. Arvodet är 150 kr/h. Om en föreläsare bokas till en utbildning eller event ges ett arvode på 900kr/föreläsning om inte särskild överenskommelse upprättas. Som övermarskalk är arvodet 2500 kr/månad under uppdragsperioden som varar under ungefär 6 månader.

Stöd för kvalitetssäkring i uppdraget

För att ge SUS förtroendevalda bästa möjliga förutsättningar och verktyg att utföra sina uppdrag arbetar SUS löpande med att skapa forum och mötesplatser för kunskapsöverföring och erfarenhetsutbyte. Här delas de resurser som finns på SUS kansli, i form av till exempel kompetens, erfarenhet och kunskap om kulturproduktion, kommunikation och projektledning med studenter som är aktiva i föreningsliv och sociala aktiviteter på campus. Detta stöd kan vara utformat med frivilligt eller obligatoriskt deltagande, eller som en kombination av båda dessa former för deltagande.

Ansökan och handläggningstid

För att ansöka om arvode så krävs det att hen skickar in en ansökan digitalt till SUS där hen intygar att hen har utfört uppdraget i enlighet med gällande instruktioner:

www.sus.su.se/sk-arvoderade-uppdrag-och-projektpengar

Arvodet betalas ut löpande och ansökan med kompletta handlingar ska vara SUS tillhanda senast den sista i månaden för aktuell termin (arvodesansökan för HT skickas in senast den 31/1 och för VT senast 30/6). Ansvarig på SUS kansli godkänner och teamledaren attesterar. Efter attest lämnas ansökan till ekonomiansvarig. Handläggningstiden är upp till två månader men kan vara något längre vid semestertider.

Redaktionell bevakning och produktion

Förutsättningar för redaktionell bevakning och produktion vid Stockholms universitet

Med utgångspunkt i SUS huvudsakliga syfte¹ driver organisationen den digitala studenttidningen #studietid, med syfte att utveckla och producera studentjournalistik i världsklass. I linje med kårens värdegrund och organisationens demokratibärande uppdrag bedrivs redaktionell utveckling och produktion med tryckfrihetsförordningen som grund och i enlighet med mediebranschens etiska regler, *Spelregler för press, radio och TV*. Den redaktionella produktionen är politiskt och religiöst obunden och präglas av professionalism, saklighet och en strävan mot objektivitet.

Redaktionens uppdrag är att bevaka, undersöka, fördjupa och granska händelser, verksamheter, villkor och företeelser som påverkar och har betydelse för de studerandes inflytande, medverkan och/eller gemenskap under sin tid på universitetet, belysa samtidsfrågor ur ett studentperspektiv, samt att verka för ett brett och inkluderande samtal om studenters villkor på lokal, regional, nationell och internationell nivå.

Vad innebär uppdraget?

Uppdrag inom redaktionell bevakning och produktion sker linje med guiden för redaktionell utveckling och produktion: <https://www.studietid.se/redaktionell-policy-1?rq=redaktionell%2outveckling> och i guiden för redaktionell policy: <https://www.studietid.se/guide-till-studietid>.

Hur regleras förutsättningar och villkor för ett arvoderat uppdrag?

För att kunna arvoderas inom redaktionell bevakning och produktion krävs det att en är ordinarie medlem i SUS. Vanligtvis utgår ersättningen utifrån ett schablonbelopp på ett dagarvode om 803 kr. Då uppdrag inom redaktionell bevakning och produktion skiljer sig både i omfattning och frekvens kan lokala överenskommelser göras.

¹ SUS stadga kap.1 Sammansättning och ändamål 2 § Ändamål

Stöd för kvalitetssäkring i uppdraget

För att ge SUS förtroendevalda bästa möjliga förutsättningar och verktyg att utföra sina uppdrag arbetar SUS löpande med att skapa forum och mötesplatser för kunskapsöverföring och erfarenhetsutbyte. Här delas de resurser som finns på SUS kansli, i form av till exempel kompetens, erfarenhet och kunskap om kulturproduktion, kommunikation och projektledning med studenter som är aktiva inom redaktionell bevakning och produktion.

Stöd som erbjuds inom redaktionell produktion och bevakning är bland annat möjligheten att kunna delta i öppna redaktionsmöten. Detta stöd kan vara utformat med frivilligt eller obligatoriskt deltagande, eller som en kombination av båda dessa former för deltagande.

Ansökan och handläggningstid

För att ansöka om arvode så krävs det att hen skickar in en ansökan digitalt till SUS där hen intygar att hen har utfört uppdraget i enlighet med gällande instruktioner:

www.sus.su.se/sk-arvoderade-uppdrag-och-projektpengar.

Chefredaktören på SUS kansli attesterar. Efter attest lämnas ansökan till ekonomiansvarig. Handläggningstiden är upp till två månader men kan vara något längre vid semestertider.

Riktlinjer för projektmedel inom "Resurser till campus"

Bakgrund

För att ge studenterna på Stockholms universitet bästa möjliga förutsättningar att vara aktiva medskapare i alla delar av sin studietid avsätter SUS, med start verksamhetsåret 2020-2021, en del av sin budget till "Resurser till campus".

Pengarna ska bland annat gå till studentföreningar och råd som genomför projekt och aktiviteter som bidrar till ett levande campus och rikt socialt studentliv, och/eller bidrar till ett kvalitativt studentinflytande.

För att undersöka och utveckla formerna för detta nya arbetssätt har SUS genomfört ett pilotprojekt för att testa en ny modell för hur studentföreningar kan ansöka om projektpengar under HT-20.

Dessa riktlinjer bygger på lärdomar från pilotprojektet, och tydliggör de grundläggande villkoren för hur studentföreningar och råd kan ta del av SUS avsatta medel inom "Resurser till campus" genom att ansöka om projektpengar.

En del av detta arbete innebär att SUS nu också utvecklar formerna för hur studentföreningar och råd ska kunna få ta del av professionellt projektstöd inom bland annat projektledning, ekonomistyrning och marknadsföring. Detta gör det lättare och roligare att genomföra aktiviteter på campus. SUS tar dessutom fram forum och mötesplatser för processledning, kunskapsöverföring och erfarenhetsutbyte. Detta beskrivs under rubriken "Det stöd för kvalitetssäkring som SUS erbjuder i relation till process och ansökan samt genomförande och uppföljning".

Syfte

Syftet med dessa riktlinjer är att tydliggöra:

- Perioder för ansökan om projektpengar
- Vem/vilka som kan söka projektpengar
- Vad projektpengarna ska/får användas till
- Regler för ansökan, handläggningstid och utbetalning av projektpengar
- SUS krav på föreningar och råd i relation till process och ansökan samt genomförande och uppföljning
- Det stöd för kvalitetssäkring som SUS erbjuder i relation till process och ansökan samt genomförande och uppföljning

Perioder för ansökan om projektpengar

Arbetet med projektstöd är en viktig del av SUS mål om studentdrivna aktiviteter. Därför är ansökningsperioderna integrerade i årshjulet på följande sätt:

Ansökningsperiod 1, mitten av maj – augusti:

- För aktiviteter under första halvan av HT

- Fokus på terminsstart

Ansökningsperiod 2, september:

- För aktiviteter under andra halvan av HT

Ansökningsperiod 3, November:

- För aktiviteter under första halvan av VT
- Fokus på terminsstart

Ansökningsperiod 4, Mars:

- För aktiviteter under andra halvan av VT + En eller två veckor till.
- Fokus på terminsslut och livet efter studierna

Fakultetsföreningar, råd och kårföreningar kan söka pengar inom ramarna för olika kategorier. Tre kategorier är i nuläget permanenta

Tre kategorier är utbytbara och anpassas efter bland annat SUS påverkansfrågor, mål och aktualiteter på campus.

Vem/vilka kan få projektpengar?

- Alla fakultetsföreningar vid SU. Det innefattar även Föreningen ekonomerna och Juridiska föreningen
- Föreningar och sammanslutningar som är med i Campusrådet, inklusive DISK
- Studentföreningar med kårföreningsstatus
- Alla student- och doktorandråd under SUS paraply

Informella grupperingar av studenter kan inte söka pengar. Åtgärder måste tas för att vidare förenkla för studenter att starta upp en studentförening och på så vis få möjlighet att ta del av projektmedlen.

Vad ska/får projektpengarna användas till?

Målet med projektstödet är att öka mångfalden av aktiviteter på campus. Det finns en enorm idékraft och kapacitet på campus som SUS måste stötta och främja. I regel ska projektpengarna alltid gå till mål som främjar gemenskapen på campus.

Projekten behöver således inte vara utformade för att locka så många besökare som möjligt. Nischade, kvalitativa evenemang som når ut till de som är intresserade är därför lika viktigt som evenemang som ämnar att nå alla studenter på campus. Att projektmedlen ska främja gemenskapen på campus **utesluter** vissa ändamål, exempelvis:

- Inköp av profilprodukter (patches, kläder, overaller etc)
- Aktiviteter för uteslutande styrelsen av ett råd eller en förening
- Projekt som innefattar behandling som endast ska ges av legitimerad person.
- Resor

Ansökan, handläggningstid och utbetalning av projektmedel

För att ansöka om projektmedel krävs att föreningen fyller i ett formulär på sus.su.se. Att ansökningsperioden är öppen kommuniceras i god tid till berörda parter på campus. Ansökningar som kommer in efter deadline kommer inte att godkännas.

Ansökningar som är bristfälliga får kompletteras och ändras i efterhand i samråd med verksamhetsutvecklaren eller tjänsteperson på SUS.

Utbetalning av projektmedel sker efter att projektet eller evenemanget har genomförts. Kvitton måste inkomma innan den 30 juni under samma verksamhetsår som evenemanget äger rum.

Föreningar eller råd som är nystartade eller av annan anledning saknar tillgångar har möjlighet att få en förskottsbetalning på som mest 1500kr.

SUS krav på föreningar och råd i relation till process och ansökan samt genomförande och uppföljning

Process och ansökan

- Den som ansöker ska inkomma med en konkret plan om evenemanget. Vem det riktar sig till samt syfte och mål med aktiviteten.
- Den sökande måste även ta hänsyn till riktlinjerna för likabehandling samt SUS alkoholpolicy.
- Den sökande ska ha en kontinuerlig dialog med SUS om hur projektet fortskrider.
- Vid mer omfattande evenemang ska en budget för hur pengarna ska spenderas bifogas.
- SUS ska ha möjlighet att ställa krav på att evenemanget endast är tillgängligt för kårmedlemmar

Genomförande och uppföljning

- SUS förbinder sig till att hjälpa den sökande att marknadsföra evenemanget
- I marknadsföringen/spridningen av evenemanget ska det framgå att SUS är medproducenter.
- Efter evenemangen hålls ett möte där SUS och föreningen eller rådet går igenom vad som gått bra/mindre bra och vilket stöd som behövs för framtida evenemang. Detta är en central del i att sammanställa föreningarnas behov och genom den kunskapen kvalitetssäkra framtida projekt. Till detta möte ska skriftlig uppföljning och utvärdering ha gjorts från föreningen eller rådets sida.

Studenternas upplevelse av att tillsammans med SUS skapa innehåll på campus utgör grunden för ett kontinuerligt behovsanalysarbete.

Stöd för kvalitetssäkring

För att ge föreningslivet vid Stockholms universitet bästa möjliga förutsättningar och verktyg arbetar SUS löpande med att skapa forum och mötesplatser för kunskapsöverföring och erfarenhetsutbyte. Här delas de resurser som finns på SUS kansli, i form av till exempel kompetens, erfarenhet och kunskap om kulturproduktion, kommunikation och projektledning med studenter som är aktiva i föreningsliv och sociala aktiviteter på campus. Detta stöd kan vara utformat med frivilligt eller obligatoriskt deltagande, eller som en kombination av båda dessa former.

SUS erbjuder bland annat:

- Stöd och information inom forum likt Campusrådet
- Nätverk för att hjälpa studenter att hitta nya samarbeten på campus
- Individuellt stöd till råd och föreningar innan, under och efter projektansökan
- Utbildningstillfällen för föreningar och råd för att öka kompetensen inom projekt och evenemang
- Utbildningstillfällen specifikt för råd
- Studiecirklar i samarbete med Folkuniversitetet som leds av studenter

Ytterligare förtydliganden

Verksamhetsbidrag och aktivitetsbidrag

Verksamhetsbidraget på 500kr per termin ska finnas kvar för att täcka mindre, löpande kostnader som mötesfika och dylikt. Även aktivitetsbidraget finns kvar för att underlätta för föreningar att arrangera evenemang även mellan ansökningsperioderna enligt ovan. Maxbeloppet för aktivitetsbidrag är 1500kr.

Arvodering av förtroendevalda

Riktlinjer för arvodering av förtroendevalda finns i separat dokument.

Datum
2021-03-18
Handläggare
Presidiet

Ort
Frescati, Stockholm

Presidiebeslut 5
2020/21

Doktorandrepresentant till arbetsgrupp på central nivå

Sammanfattning

Remissvaren på utredningen om lärarutbildningens organisation och styrning, såväl som rapporten från densamma, tydliggör behovet av att lösa ut vissa frågor innan de förändringar som föreslås i utredningen kan träda i kraft. Därför tillsätter rektor fyra arbetsgrupper som ska arbeta med respektive fråga. Arbetsgrupperna ska ha löpande dialog sinsemellan och med universitetsledningen.

En av dessa grupper är Arbetsgrupp för institutionssammanslagning som har följande uppdrag:

- Lösa ut frågor om den nya institutionens interna organisation. I detta ingår även att se över organisationen för de centrumbildningar som idag finns inom de tre berörda institutionerna (PRIM-gruppen, KRC medieverkstad, etc.) och om de ska ingå i den nya institutionen. Detsamma gäller de estetisk-praktiska verksamheterna på HSD, där en eventuell flytt till BUV behöver utredas.
- Ytterligare en fråga gäller samlokalisering där MND:s behov av särskilda lokaler och ISD:s behov av närhet till språkinstitutionerna ska has i åtanke.

Till gruppen efterfrågas en doktorandrepresentant. Förfrågan gick ut till alla doktorandråd på berörda institutioner och nominering av Anette De Ron skedde på ett gemensamt möte med representanter från alla doktorandråd. Anette är doktorand från institutionen för matematikämnet och naturvetenskapsämnenas didaktik, MND.

Hörande

Detta beslut är fattat av kårordförande Sofia Holmdahl vice kårordförande Elis Wibacke.

Beslut

Presidiet beslutar
att utse Anette De Ron till doktorandrepresentant i Arbetsgrupp för
institutionssammanslagning



Sofia Holmdahl
Kårordförande



Elis Wibacke
Vice kårordförande



Datum
2021-03-19

Ort
Frescati, Stockholm

Beviljande av kårföreningsstatus
2020/21

Handläggare
Loke Jansson Grönwald

Beviljande av kårföreningsstatus för SUSAS

Sammanfattning

I enlighet med SUS kårföreningsreglemente § 1:1–1:7 har föreningar rätt att söka status som kårförening. Verksamhetsutvecklare beslutar om beviljande av status som kårförening enligt *Kårföreningsreglementet* § 2:1 Nyregistrering, antaget av kårstyrelsen 2020-09-08.

Hörande

Detta beslut är fattat av verksamhetsutvecklare Loke Jansson Grönwald efter samråd med presidiet.

Beslut

Verksamhetsutvecklare Loke Jansson Grönwald beslutar att bevilja §1. SUSAS - Stockholm University's Student Association for Sustainability status som kårförening

Stadgar

Antagna 11 Februari 2021

- §1. Föreningens namn (firma) är SUSAS - Stockholm University's Student Association for Sustainability
- §2. Föreningens ändamål är att fungera som plattform för aktiviteter och kunskaps- samt informations spridande för hållbar utveckling
- §3. Föreningen har sitt säte i Stockholms kommun, verkar under Stockholms universitets studentkår och är riktad till studenter och doktorander vid Stockholms universitet
- §4. Majoritetsbeslut gäller vid alla möten, om inget annat anges i stadgarna
- §5. Alla personer som stödjer föreningens ändamål och har anknytning till Stockholms universitet är välkomna att bli medlemmar i föreningen
 - §5.1. Samtliga medlemmar har röst-, förslags- och närvarorätt på årsmöten och medlemsmöten
 - §5.2. Medlemsavgift i föreningen beslutas på årsmötet, och är 0 kr/år om föreningen aldrig tagit ställning till medlemsavgift
 - §5.3. Medlem som anses motverka föreningens ändamål kan uteslutas av styrelsen eller årsmötet med 2/3 majoritet. Medlem som uteslutits av styrelsen kan överklaga till årsmötet
 - §5.4. Medlem som inte betalat årsavgift eller hållit någon kontakt med föreningen under ett år anses ha sagt upp sitt medlemskap
- §6. Föreningens verksamhetsår är 1 januari till 31 december
- §7. Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet samt extrainsatt årsmöte
 - §7.1. Årsmöte ska hållas varje år före mars månads utgång
 - §7.2. Kallelse till årsmöte skall vara medlemmar tillhanda senast två veckor innan årsmötet
 - §7.3. Antal ledamöter och suppleanter i styrelsen och deras uppgifter bestäms av årsmötet
 - §7.4. Årsmötet väljer styrelse, eventuella revisorer och eventuell valberedning för nästa års styrelse. Styrelsen, revisorerna och valberedningen tillträder direkt efter årsmötet
 - §7.5. Om styrelsen, revisorerna eller hälften av föreningens medlemmar kräver ska styrelsen kalla till ett extra årsmöte. På detta möte kan endast ärenden som nämnts i kallelsen behandlas
- §8. Föreningens firma tecknas av styrelsen och av den eller de som styrelsen utser till särskild firmatecknare. Firmatecknare har rätt att skriva under avtal för föreningen
- §9. Ansvarig kontaktperson gentemot studentkåren utses av årsmötet eller styrelsen
- §10. Styrelsen ansvarar för föreningens verksamhet och ekonomi mellan årsmötena. Styrelsen är beslutsför när minst hälften av ledamöterna närvarar
- §11. Styrelsen består av fyra ordinarie ledamöter varav en är ordförande samt en suppleant.

- §12. Ändring av föreningens stadgar kan endast ske vid årsmöte med $\frac{2}{3}$ majoritet, och endast om ändringen framgått i kallelsen. Ändringar ska meddelas Stockholms universitets studentkår
- §13. Upplösning av föreningen kan endast ske vid årsmöte med $\frac{3}{4}$ majoritet, och endast om frågan framgått i kallelsen
- §13.1. Kvarvarande tillgångar ska vid upplösning tillfalla Stockholms universitets studentkår

Diskussionsärende
4.1. Nominering till SSCO

Till kårstyrelsemöte nr 11
2021-03-23

Avsändare
Presidiet

4.1. Nominering till SSCO

Bakgrund

Medlemskårerna i Stockholms studentkårers centralorganisation (SSCO) kommer på studentrådet den 19 maj att besluta om vilka som ska leda organisationen under verksamhetsåret 2021/2022. De uppdrag som utlysts är: ordförande, vice ordförande, fem till sju styrelseledamöter, studentrådsordförande, vice studentrådsordförande, studentrådssekreterare, sakrevisor, sakrevisorssuppleant, auktoriserad revisor, auktoriserad revisorssuppleant samt fem ledamöter i valberedningen. Information om uppdragen finns på SSCO:s hemsida: <https://ssco.se/nominera/>.

Vice kårordförande Elis Wibacke föreslår kårstyrelsen att nominera kårordförande Sofia Holmdahl till ordförande för SSCO verksamhetsåret 2021/2022. Sofia har sedan 2019 suttit i styrelsen för SSCO, sedan 2020 som högskolepolitisk rådgivare till SSCO:s presidium, och har därmed god insyn i organisationen. Därtill har Sofia i snart två år suttit i SUS presidium och under den tiden varit med om att genomföra en omfattande organisationsförändring. Hon har med andra ord gedigen erfarenhet av studentinflytande, påverkansarbete, kontakt med media, samt att leda i förändring.

Presidiet har även erfarit att SSCO:s styrelseledamot Nikita Zabzine visat intresse för att bli nominerad av SUS till omval som styrelseledamot. Nikita är i dagsläget bostads- och ekonomipolitisk rådgivare till SSCO:s presidium.

Vi uppmuntrar till ytterligare nomineringar. SUS kommer precis som vanligt att annonsera om uppdragen på vår hemsida för att ge fler studenter möjlighet att anmäla intresse.

Kårstyrelsen uppmanas nu att diskutera frågan om eventuella nomineringar till SSCO så att kårstyrelsen kan fatta beslut om nomineringar vid kommande styrelsemöte. Deadline för nomineringar är den 21 april.

Diskussionsärende
4.2. Motionsuppföljning

Till kårstyrelsemöte nr 11
2021-03-23

Avsändare
Presidiet

4.4. Motionsuppföljning

Bakgrund

Motionsuppföljningen är ett levande dokument för att ge kårstyrelsen överblick av de motioner som antas efter kårfullmäktigesammanträden. Motionsuppföljningen uppdateras löpande utifrån de insatser som har genomförts eller planerats genomföra. Arbetet med motionerna kommenteras varav åtgärd om att de behålls i alternativt att de stryks från motionsuppföljningen föreslås.

Motioner antagna på Vårfullmäktige 2020

Valberedning – för väl beredda val

att inrätta officiella förhandlingsmöten veckovis från kårvalets avslut till valfullmäktige samt kommunicera ut dessa mötens innehåll till SUS medlemmar till kårvalet 2020

att införa en valberedning, med provtid kårvalet 2021, baserat på motionens bilaga och ett förhandlingsmöte mellan partierna i kårfullmäktige som SUS sammankallar till

Under kårvalet 2020 hölls veckovisa förhandlingsmöten mellan partierna som sammankallades av SUS. Inför kårvalet 2021 ska en valberedning införas på prov. Valberedningens sammankallande är, i enlighet med motionen, Valnämndens ordförande som är informerad om sin roll. Vid styrelsemötet nummer 11 fastställs valberedningen av kårstyrelsen men då har valberedningens arbete fortfarande inte påbörjats.

Föreslagen åtgärd: behålls i motionsuppföljningen.

Motion från SU FF

att SUS utreder möjligheterna att fördela idrottsbidraget om ca 880 000 kr som årligen betalas ut från SU på ett sätt så att fler idrottsföreningar kan ta del av det

En utredning har genomförts där det tydliggjorts att det praktiskt är möjligt att fördela idrottsbidraget på andra sätt, även om SUS är bundna till ett avtal med SSIF. I och med SUS nya organisation och budgetposten ”Resurser till campus” har andra idrottsföreningar fått större möjligheter att söka ekonomiskt bidrag för att genomföra

sin verksamhet. I det nya avtalet som förhandlas fram kommer 5 % av medlem gå till andra sportaktörer på campus. Avtalet är inte klart ännu.

Föreslagen åtgärd: behålls i motionsuppföljningen.

Motioner antagna på Vårfullmäktige 2021

Skydda mänskliga rättigheter

att SUS i enlighet med motionens intentioner publicerar ett uttalande som fördömer svenska universitets samarbeten med universitet som kränker mänskliga rättigheter, hänvisar till pålitliga källor i uttalandet samt översätter det till engelska

att SUS verkar för att Stockholms universitet vid framtida samarbeten ska ta hänsyn till om dess samarbetspartners upprätthåller mänskliga rättigheter vid lärosätena

SUS håller på att ta fram ett uttalande utefter motionens intentioner. Uttalande har i skrivande stund inte publicerats.

Föreslagen åtgärd: behålls i motionsuppföljningen.

Stöd för studenternas kamp för demokrati i Myanmar

*att*¹ SUS i enlighet med motionens intentioner ovan publicerar ett uttalande till stöd för studenter och demokrati i Myanmar

*att*² SUS också hänvisar till pålitliga källor i detta uttalande

*att*³ SUS också översätter uttalandet till engelska

SUS håller på att ta fram ett uttalande utefter motionens intentioner. Uttalande har i skrivande stund inte publicerats.

Föreslagen åtgärd: behålls i motionsuppföljningen.

Diskussionsärende
4.3. Ramar verksamhetsåret 21/22

Till kårstyrelsemöte nr 11
2021-03-23

Avsändare
Presidiet

4.3. Ramar verksamhetsåret 21/22

Bakgrund

Vi börjar närma oss slutet på verksamhetsåret 20/21 vilket innebär att vi måste påbörja planeringen inför nästa verksamhetsår. Till kårfullmäktige ska, enligt stadgan, en del styrdokument upp på beslut. Dessa är verksamhetsplan, rambudget och organisationsplan. Vi tog på ValFUM 2020 ett beslut om en ny treårig verksamhetsplan och då den är treårig är tanken att vi inte ska göra några större förändringar i den. Vi tog även vid samma sammanträde beslut om en ny organisationsplan som presidiet inte heller ser någon anledning till att revidera. Den enda av de tre stadgade propositionerna vi ser anledning till att revidera är rambudgeten.

På detta sammanträde kommer vi ge en presentation av det övergripande budgetarbetet och eventuella prioriteringar för nästkommande verksamhetsår. Vi kommer få anledning att diskutera frågan vid många tillfällen under våren.

Diskussionsärende
4.4. SUS kårföreningsreglemente

Till styrelsemöte nr 11
2021-03-23

Avsändare
Kansliet

4.4. SUS kårföreningsreglemente

Bakgrund

I kårföreningsreglementet står det skrivet att det krävs fem studenter (medlemmar i SUS) för att starta upp en kårförening. Så som campuslivet sett ut under det senaste pandeminåret har det varit svårt för studenter att få kontakt med kurskamrater på sitt egna program eller att hitta likasinnade på campus för att starta upp en verksamhet. Dessutom vill SUS att så många studenter som möjligt ska kunna ta del av projektmedlen som ryms i ”Resurser till campus”, där just studentföreningar är en av grupperna som kan söka medel. Informella grupperingar eller enskilda grupper kan inte söka projektmedel.

Det märks att engagemang att starta föreningar finns på campus, trots att vi inte ses fysiskt. Problemet har varit att det är svårt för en student som är ny på SU, i Stockholm eller till och med i Sverige att hitta fyra likasinnade som vill starta en förening. Vi vill därför öppna upp för att tre medlemmar ska kunna starta en kårförening istället för fem medlemmar som det har varit nu.

Vi öppnar upp till diskussion.



Kårföreningsreglemente

För ideella föreningar med kårföreningsstatus i Stockholms universitets studentkår

Antagen av kårstyrelsen ~~2020-09-08~~ 2021-04-06

Inledning till kårföreningsreglementet

Syftet med detta reglemente är att med låga trösklar ge engagerade studenter vid Stockholms universitet möjligheten att bilda kårföreningar och ta del av Stockholms universitets studentkårs (SUS) service, samtidigt som SUS grundläggande värderingar om demokrati och likabehandling tillvaratas i verksamheten.

Kårföreningsreglementet är antaget av kårstyrelsen. Som komplement till detta finns *Service och villkor för kårföreningar* med detaljerade bestämmelser för registrering, upplåtelse av lokaler, erhållande av ekonomiskt stöd osv. Detta antas av ansvarig tjänsteperson på SUS kansli.

Kapitel 1. Stadgar för SUS kårföreningsverksamhet

§ 1:1 Erhålla och bibehålla status som kårförening via SUS

Förening har rätt att ansöka om att erhålla eller behålla status som kårförening vid SUS i enlighet med stadgar § 1:1–1:7.

Ett kårparti som är registrerat i enlighet med SUS Valordning kan inte registreras som kårförening.

Föreningen ska ha minst ~~tre~~ **fem** medlemmar som är ordinarie medlemmar i SUS.

§ 1:2 Föreningens verksamhet och syfte

Kårföreningar är avseende organisation och verksamhet fristående från SUS med de undantag som följer av detta reglemente.

Föreningens verksamhet ska vara riktad till studenter vid Stockholms universitet. Föreningen ska vara öppen för samtliga studenter vid Stockholms universitet som vill främja föreningens ändamål.

Föreningens syfte ska vara förenligt med studentkårens ändamål, att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Stockholms universitet. Föreningen ska tillvarata, främja och bevaka medlemmarnas intressen samt verka för ett gott kamratskap. Föreningen ska vara demokratiskt uppbyggd och respektera människors lika rätt och värde.

§ 1:3 Föreningsstadga

Föreningen ska ha egna stadgar i vilka syftet med föreningen samt medlemmarnas bestämmanderätt över föreningens angelägenheter ska vara inskrivna. SUS ska bistå med förslag på stadgar, ifall så efterfrågas.

Ändring av kårförenings stadgar ska göras under ett demokratiskt föreningsmöte och meddelas SUS.

§ 1:4 Föreningens kontaktperson

Föreningen ska ha en utsedd kontaktperson gentemot SUS. Denne svarar inför SUS vad gäller kårföreningens uppfyllelse av stadgar, allmänna bestämmelser och de villkor som SUS har avseende rättighet till service. Kontaktpersonen måste vara medlem i SUS.

Föreningen ska årligen rapportera in vem de utsett till kontaktperson i samband med omregistrering. Varje gång föreningen byter kontaktperson därutöver ska SUS underrättas med ny kontaktinformation. Informationen ska skriftligen meddelas SUS.

Dessa regler gäller även kårpartier.

§ 1:5 Jämlikhet

Föreningen ska vara demokratiskt uppbyggd och får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsidentitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. Föreningen får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Föreningens aktiviteter bör i största möjliga mån göras tillgängliga för alla studenter utifrån ovanstående.

§ 1:6 Uteslutning av kårförening

Kårförening som inte uppfyller stadgar § 1:2–1:5 förlorar status som kårförening. Beslut om uteslutning verkställs av presidiet utefter rekommendation från ansvarig tjänsteperson.

§ 1:7 Service och villkor för kårföreningsverksamhet

Kårföreningars rätt till ekonomiska bidrag, lokaler och andra förmåner regleras särskilt. Alla ändringar av dessa riktlinjer ska meddelas kårföreningarna.

Kapitel 2. Allmänna bestämmelser för registrering av kårföreningar

Om registrering

För att förening ska erhålla status som kårförening krävs nyregistrering. För att förening ska behålla status som kårförening krävs omregistrering.

§ 2:1 Nyregistrering

Ansökan om att bli kårförening handläggs och beslutas av verksamhetsutvecklare.

Beviljade ansökningar ska föreläggas som anmälningsärenden kvartalsvis till kårstyrelsen. Förening vars ansökan avslagits har rätt att överklaga beslutet till kårstyrelsen.

Förening som uppfyller relevanta stadgar i kårföreningsreglementet och tillhandahåller SUS begärda handlingar har rätt att erhålla status som kårförening och den service detta medför.

§ 2:2 Omregistrering

För kårföreningar som vill behålla status som kårförening krävs omregistrering. Handläggning och beslut om omregistrering fattas av verksamhetsutvecklare. Omregistrering ska ske årligen.

I de fall då kårföreningen nyregistrerats eller omregistrerats inom sex månader behöver den inte omregistreras nästföljande termin. En kårförening kan ansöka om omregistrering under höstterminen, om det överensstämmer med tiden för deras årsmöte eller om andra särskilda skäl finns.

Beslutsärende
5.1. Eventuella propositioner

Till kårstyrelsemöte nr 11
2021-03-23

Avsändare
Presidiet

5.1. Eventuella propositioner

Bakgrund

I SUS operativa plan tydliggörs det att SUS under året ska se över SUS åsiktsdokument och att detta ska göras i form av en processkongress med fullmäktige. Under föregående fullmäktigesammanträde hölls processen och vi har hanterat det inkomna materialet från processen. Vi har även öppnat upp för att partierna ska komma med input innan arbetet med att sammanställa SUS åsiktsdokument och kårstyrelsen fick den 15 mars ett utkast till handlingen för att inkomma med kommentarer under veckan. Presidiet har hanterat inkomna kommentarer och har försökt inkorporera så många av era kommentarer som möjligt.

Beslutsförslag

Presidiet föreslår kårstyrelsen med anledning av ovanstående

att fastställa propositionen "SUS åsiktsdokument" enligt bilaga

Avsändare
Kårstyrelsen

Till kårfullmäktigesammanträde nr 5
2021-04-15

2.1. SUS åsiktsdokument

Bakgrund

SUS kårstyrelse tog i höstas ett beslut om att revidera SUS Åsiktsdokument. I beslutet om detta tydliggjordes det också att kårfullmäktige skulle involveras i form av en processkongress. Vid Vårfullmäktige genomfördes processen för att ta fram en ny variant av SUS åsiktsdokument. Sedan dess har kårstyrelsen berett dokumentet för att försöka involvera så många kommentarer som möjligt. Kårstyrelsen lägger nu fram ett bearbetat förslag till kårfullmäktige att ta beslut om.

Beslutsförslag

Kårstyrelsen föreslår kårfullmäktige med anledning av ovanstående

att fastställa SUS åsiktsdokument enligt bilaga



Åsiktsdokument

Stockholms ~~Universitets~~ universitets studentkår

~~Antagen~~ Antaget av kårfullmäktige ~~2019-11-28~~ 2021-04-15

Innehållsförteckning

| | |
|---|----|
| Inledning | 4 |
| Grundprinciper | 5 |
| Högre utbildning i samhället | 5 |
| Studentinflytande för kvalitet | 5 |
| Utbildning för alla | 5 |
| Stockholms universitets studentkårs åsikter | 7 |
| Kvalitet i utbildningen | 7 |
| Vetenskaplighet och lärarledd tid | 7 |
| Högskolepedagogisk utveckling | 8 |
| Undervisningsformer | 8 |
| IT i undervisningen | 9 |
| Internationalisering | 9 |
| Lärarstudenter och studenter inom annan tvärvetenskap | 10 |
| Hållbar utbildning | 10 |
| Studentinflytande | 11 |
| Förutsättningar för inflytande | 11 |
| Kursvärderingar | 12 |
| Finansiering av studentkårer | 12 |
| Studiemiljö | 13 |
| Ett levande och modernt campus | 13 |
| Universitetsbibliotek | 14 |
| Kurslitteratur för alla | 14 |
| Studerandeskyddsombud och inflytande | 15 |
| Studenters hälsa | 15 |
| Föreningar på campus | 16 |
| Jämlikhet | 16 |
| Lika villkor | 16 |
| Diskrimineringslagen och aktiva åtgärder | 17 |
| Breddad rekrytering | 18 |
| Tillgänglighet och breddat deltagande | 18 |
| Intersektionalitet | 18 |



| | |
|---|----|
| Språk och nationella minoritetsspråk | 19 |
| Arbetsmarknad | 20 |
| Arbetslivsanknytning i utbildningen | 20 |
| Praktik och VFU | 21 |
| Studie- och yrkesvägledning | 21 |
| Nationella utbildningsfrågor | 21 |
| Kvalitetsutvärderingar | 21 |
| Resurstilldelningssystemet | 22 |
| Treterminssystem | 22 |
| Studenters sociala situation | 23 |
| Bostäder | 23 |
| Student i staden | 23 |
| Studiemedel | 24 |
| Socialförsäkringar | 24 |
| Forskarutbildningen | 25 |
| Anställning | 27 |
| Organisatorisk och social arbetsmiljö | 27 |
| Doktorandrepresentation | 28 |

1. Inledning

Studentkårens Stockholms universitets studentkårs (SUS) åsiktsdokument är den politiska plattform vi utgår ifrån i vårt dagliga påverkansarbete gentemot en mängd olika aktörer och intressenter. Åsiktsdokumentet är en viktig del av en transparent studentkår. Stockholms universitets studentkår representerar ett stort antal studenter som alla har skilda förutsättningar, åsikter och erfarenheter. Trots detta finns också frågor i vilka många studenter har gemensamma intressen. **Studentkårens SUS** åsiktsdokument innehåller våra åsikter om studentgemensamma frågor som **berör studenter vid Stockholms universitetet i första hand och studentlivet i Stockholm i andra hand. Detta inkluderar** undervisning, studiemiljö, utbildningspolitik och studenters villkor och är inte ett allmänpolitiskt dokument som tar ställning i för studentgruppen ovidkommande frågor.

Genom ett åsiktsdokument som antas av **SUS studentkårens** fullmäktige blir **SUS studentkårens** politiska åsikter öppet och tydligt redovisade för medlemmar och intressenter och kan på demokratisk väg förändras genom att lägga motioner till fullmäktige eller genom att som medlem rösta i kårvalet. Allt för att skapa så stor legitimitet som möjligt i **SUS studentkårens** påverkansarbete.

Åsiktsdokumentet ska användas av alla **ledande** företrädare för **SUS studentkåren** samt **SUS kansli** i möten med studenter, universitetet, samarbetsorganisationer, politiker och media. Det är den grund som **SUS studentkåren** står på i sitt arbete med att skapa en studietid i världsklass.

2. Grundprinciper

2.1. Högre utbildning i samhället

~~Universitetet har en central roll som samhällsaktör och debattform för samhällsfrågor.~~ Den fria akademien får inte isolera sig utan ska tvärt om samverka med det omgivande samhället, berika ~~den~~ ~~det~~ med sin forskning och vara en öppen drivkraft i samhällsutvecklingen. Universitetets främsta uppgift är bildning och denna ska stå öppen för studenter och övriga samhället. ~~ska i möjligaste mån vara öppet för allmänheten och ge alla möjligheten att ta del av undervisningen och forskningen.~~ Grundpelare för högre utbildning i samhället är akademisk frihet, demokrati och ett livslångt lärande.

Ett universitets ~~Universitets~~ legitimitet är dock inte endast baserad på dess förmåga att producera god forskning och utbildning. Universitet ska även vara och agera som en förebild i samhället. Verksamheten ska genomsyras av jämlikhet och ett arbete för hållbar utveckling. Universitet måste kunna ge kunskapsbaserade och relevanta svar på vår tids stora utmaningar och motverka extremism, förenklingar och fördomar.

2.2. Studentinflytande för kvalitet

~~Högskolelagen stadgar att studenter ska delta i universitetets utvecklingsarbete för att detta skapar högre kvalitet. I högskolelagen står det att alla studenter ska delta i universitetets utvecklingsarbete då det skapar högre kvalitet.~~ När studenter ~~na~~ får vara delaktiga i beslut ~~med och besluta om det~~ som rör studenterna blir utbildning och studiemiljö bättre. Vi tror att studentinflytande sker bäst när det organiseras av studenterna själva. Studentkårer fyller här en viktig funktion som ~~en~~ oberoende organisationer för arbete med studentinflytande i utbildningen. Att det på varje lärosäte ska finnas minst en studentkår som ges reell möjlighet att delta i utvecklingen av utbildningen och att bedriva från lärosätet oberoende verksamhet för studenter är därför en viktig demokratisk rättighet. Att alla lärosäten ~~följer~~ ~~ska~~ ~~följa~~ högskolelagens och högskoleförordningens skrivningar angående studentinflytande är en självklarhet.

2.3. Utbildning för alla

Rätten till en likvärdig utbildning är en fråga om rättvisa och demokrati eftersom samhällets gemensamma resurser som läggs på högre utbildning bör komma alla till tillgodo. Två viktiga principer för att nå detta mål är att all högre utbildning ska vara avgiftsfri samt att universitet aktivt ska motverka diskriminering och uppmuntra en breddad rekrytering.

I takt med att samhället förändras ~~så~~ förändras också universitetet. Antalet studenter inom högre utbildning ~~är långt mycket~~ ~~är~~ fler idag än för femtio år sen. Nya studentgrupper och fler studenter ställer nya krav och förändrar gamla strukturer. Universitetet idag måste anpassa sig till att vara ett universitet för alla och därmed hitta nya arbetssätt och utvecklas. ~~Aldrig stagnera och fastna i nostalgiskt tillbakablickande.~~



Att fler tar del av ~~når~~ högre utbildning är en möjlighet både för samhället och för de enskilda individerna.

3. Stockholms universitets studentkårs åsikter

3.1. Kvalitet i utbildningen

3.1.1. Vetenskaplighet och lärarledd tid

All akademisk utbildning ska bedrivas på en vetenskaplig grund och vara öppen för flera olika vetenskapliga perspektiv och ska motverka att reproducera en eurocentrisk världsbild. Studenter ska få verktyg för att både kunna tillgodogöra sig akademisk text och att kunna kritiskt granska och ifrågasätta rådande sanningar och strukturer. Inslag av vetenskaplig metod ska därför integreras i all undervisning där så är möjligt och separata metodkurser bör komma så tidigt som möjligt i utbildningen. Studenter bör kontinuerligt under sin utbildning få träning i akademiskt skrivande. Detta är framför allt viktigt som förberedelse inför uppsatsskrivandet. Universitetet bör även erbjuda en frivillig introduktionskurs till universitetsstudier i allmänhet och vetenskaplig metod i synnerhet inför varje terminsstart, den ska även kunna läsas parallellt vid sidan om övriga studier.

~~Kontakten mellan student och lärare är en grundförutsättning för en utbildning av hög kvalitet.~~ Vissa delar av universitetet har minimalt med lärarledd tid, inte minst inom humaniora och samhällsvetenskap. Lärarledd tid är något som bortprioriteras när fakulteterna har ekonomiska sparkrav. Resurserna till grundutbildningen, ~~främst inom samhällsvetenskap och humaniora,~~ måste öka för att garantera att studenterna har rätt till minst 15 timmars lärarledd tid i veckan och minst en timmes lärarledd personlig handledning per högskolepoäng vid uppsatsarbete. I dagsläget är det inte ovanligt att studenter inom ovan nämnda fakulteter har mindre än fem timmars lärarledd tid i veckan. Detta försämrar utbildningskvaliteten och möjligheten till vetenskapligt stöd hos den undervisande personalen.

3.1.2. Stockholms universitets kvalitetssystem

Stockholms universitets kvalitetssystem ska omfatta både kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av såväl utbildning som forskning. Styrdokument och processer för kvalitetsarbete ska vara transparenta och likartade över hela universitetet för att möjliggöra en effektiv studentmedverkan i granskningar på alla universitetets nivåer. Kvalitetssystemet kan aldrig vara komplett utan studentperspektivet.

3.1.3. Examination

Examination är en central del i utbildningen som föranleder frågor om rättssäkerhet. Frågan om anonymiserad tentamen är en sådan. I dagsläget är inte alla tentamina anonymiserade vilket är ett problem för studenter då det uppkommer risker med att en examinator vet vem studenten är. Anonymiserad tentamen ska vara standard för att öka studenternas rättssäkerhet. Det gäller såväl fysiska salstentor som digitala. Universitetets centrala tentamensadministration måste inkludera digital tentamen. Digital tentamen bör möjliggöras på hela universitetet.

För att hålla studier och fritid åtskilda ska examination endast ske under ordinarie undervisningstid.

3.1.4. Betyg

Stockholms universitet använder en sjugradig betygsskala som är relaterad till de förväntade studieresultaten som gäller för utbildningen. Det sker dock undantag från den sjugradiga betygsskalan vilket skapar problem både i framtida rekrytering till såväl forskarutbildning som till arbetslivet. Det kan också skapa förvirring hos de enskilda studenterna när de bedöms olika i olika kurser. Vissa kurser bör endast betygsättas med godkänt eller underkänt betyg. Grundprincipen är dock att Stockholms universitet bör hålla sig till en och samma betygsskala.

Stockholms universitet ska verka för att minska betygshets och tillkommande betygsstress.

3.2. Högskolepedagogisk utveckling

Stockholms universitet bör lägga större vikt vid pedagogisk meritering vid tillsättandet av universitetslektorat och professorer. Alla doktorander ska erbjudas att genomgå grundläggande högskolepedagogisk utbildning inom ramen för sin utbildning på forskarnivå. Den högskolepedagogiska utbildningen som forskarstuderande ska erbjudas ska nå upp till nationell standard (minst 7,5 hp). Den högskolepedagogiska utbildningen ska innefatta såväl undervisningspedagogik som handledningsutbildning. I största möjliga utsträckning bör doktorander erbjudas möjlighet till undervisning under sin doktorandtid. **Alla som handleder studenter i uppsatsskrivning, inklusive doktorander, ska ha genomgått den högskolepedagogiska utbildningen.**

I jämförelse med flera andra stora lärosäten prioriterar Stockholms universitet både pedagogisk meritering och pedagogisk utbildning lågt. Detta behöver universitetet förbättra för att undvika framtida svårigheter för doktorander och forskare från Stockholms universitet att få anställning vid andra lärosäten på grund av för lite pedagogisk utbildning.

3.2.1. Undervisningsformer

Stockholms universitet måste kunna möta behoven från en heterogen studentgrupp. Därför bör det utöver campusförlagda heltidsstudier finnas möjlighet att studera både enstaka kurser och hela program på halvtid, kvällstid och distans samt under sommaren. Framför allt bör fler relevanta kurser, som många studenter har med i sin examen, ges kvällstid, halvtid och sommartid. **Det ska gå att kombinera deltidstudier med exempelvis arbete.** Eftersom alla lär sig på olika sätt behövs olika typer av undervisning och examination. Det är inte rimligt att vissa utbildningar nästan uteslutande består av storföreläsningar med flera hundra studenter och salstentamina de första åren. Universitetet behöver mer individanpassad undervisning och fler olika undervisnings- och examinationsformer. **Anonymiserad tentamen ska vara standard för att öka studenternas rättssäkerhet.**

3.2.2. IT i undervisningen

Universitetet bör i högre grad än idag använda IT som verktyg i undervisningen. Detta kan bidra till högre kvalitet i studierna för studenterna genom ökad kommunikation med lärare och studiekamrater samt ökad tillgänglighet av information. Studenter som vill ta del av information om sin utbildning eller information från universitetet bör ha möjlighet att göra det genom en samlad läroplattform. IT-miljön måste vara enkel nog att även de som läser enstaka kurser vid Stockholms universitet inte behöver spendera tid med att lära sig IT-miljön. Elektronisk tentamen bör möjliggöras på hela universitetet och fler föreläsningar tillgängliggöras via internet. i fall när detta är möjligt. Alla föreläsningar ska spelas in och tillgängliggöras på universitetets läroplattform.

Universitet bör använda sig av digitala verktyg även i campusbaserad undervisning. Det ska ges möjligheter att delta hemifrån vid exempelvis sjukdom. Det bör även finnas möjlighet att komplettera seminarium via t.ex. till exempel digitala verktyg, för att skapa flexibilitet. i synnerhet bör detta tillgängliggöras för gälla de studenter som har barnansvar. Dock ska IT-användande alltid ske i kvalitetshöjande syfte och ej ses som en möjlighet att spara pengar genom t.ex. mindre lärarkontakt eller fler distansmoment för campusstudenter. Universitetet bör ska även tillgängliggöra större delar av den egenproducerad forskning som produceras vid lärosätet via sin hemsida eller universitetsbiblioteket. Studenter har rätt att ta del av till den senaste forskningen och kunskapen, vilket kräver open access. Därför bör open access göras tillgänglig. Öppen tillgång betyder att upphovspersonen ger alla rätt att läsa, ladda ned, kopiera och sprida verket i digital form kostnadsfritt men inom ramen för upphovsrätten.

3.2.3. Internationalisering

Samhället blir allt mer globaliserat och i takt med denna utveckling ökar behovet av internationaliserade utbildningar. För att förbereda studenter på den internationella forskningen och arbetsmarknaden måste kurser och examina vid universitetet vara erkända och gångbara utanför Sverige.

Studenter måste även få större möjligheter att studera utomlands inom ramen för sin utbildning, både inom kurser och program. Genom utbytesavtal minskar den ekonomiska och administrativa bördan för den enskilde och universitet ska därför verka för att fler avtal kommer till stånd inom alla utbildningsområden. Internationell mobilitet ska även möjliggöras inom ramen för europeiska universitetsallianser och andra samarbeten. En del av internationaliseringsarbetet är att möjliggöra för utländska studenter från alla länder att studera i Sverige. För att förbättra denna möjlighet bör ska avgifterna för utomeuropeiska studenter avskaffas. Det bör även förenklas för utländska studenter som studerat i Sverige att stanna kvar och arbeta och leva i landet efter sin examen.

Fler utbildningar ska, utöver dagens undervisningsspråk, ges på engelska för att fler ska ha möjlighet att läsa dem. I dagsläget är stora delar av forskarutbildningen engelskspråkig men på lägre nivåer är det ovanligare att utbildning tillgängliggörs på

engelska. Detta leder till att färre internationella studenter kan ta del av utbildningen vid Stockholms universitet.

3.2.4. Lärarstudenter och studenter inom annan tvärvetenskap

Studenter som läser program med kurser på olika institutioner i allmänhet och lärarstudenterna i synnerhet är både geografiskt och organisatoriskt utspridda på Stockholms universitet. I nuläget bidrar det till brist på både gemenskap och interaktion under studietiden samt försvårar studenternas möjligheter att påverka utbildningen, eftersom den kontinuitet som behövs för att skapa studentinflytandestrukturer ofta saknas. Att ofta byta institution och fakultet som student leder även många gånger till bristande studie- och programinformation och inledande svårigheter i studiesituationen då olika institutioner och fakulteter organiserar sin administration och undervisning på helt olika sätt.

Oavsett om studenten läser sin utbildning på en eller flera institutioner bör universitetet kunna garantera likvärdiga förutsättningar för inflytande och tydlig information.

3.3. Hållbar utbildning

3.3.1. Stockholms universitet som myndighet

Universitetet har genom högskolelagen § 5 ett ansvar för att i sin verksamhet främja hållbar utveckling och bör i all sin verksamhet beakta dessa frågor. Detta bör göras i enlighet med EU:s strategi för hållbar utveckling och Sveriges miljömål. **Universitetet bör därför klimatkompensera sina utsläpp och Agenda 2030 ska inkorporeras både i utbildningarna och i universitetets verksamhet som myndighet och arbetsplats. Universitetet måste i detta arbete ta hänsyn till såväl ekonomiska, sociala som ekologiska aspekter av hållbarhet. En akademisk examen måste innebära kunskap och förståelse för hur samhället ska nå en hållbar utveckling i relation till valt examensämne. Kunskapen om hållbar utveckling måste bygga på insikten om sambanden mellan tillståndet i miljön och de mänskliga aktiviteterna i ett lokalt, regionalt och globalt perspektiv.**

En praktisk miljöanpassning av universitetet är en förutsättning för att universitetet ska få en trovärdig profil i miljöfrågor. Universitetet ska därför verka för att studenter ska kunna leva sina liv hållbart på campus, i allt från kollektivtrafiklösningar till källsortering. Universitetet bör av energi- och resursskäl öka användningen av IT i sin information och utbildning. Rutiner bör upprättas för att lägga ut scheman, kompendier och annat material på hemsidan för att spara naturresurser och energi. Information och tillgänglighet, till medarbetare och studenter, ska genomsyra universitetets miljöarbete.

Universitetets klimatfärdplan ska regelbundet ses över för att ambitionsnivån ska vara hög och rimlig. Universitetet bör alltid och i alla sammanhang ta klimat- och miljöaspekten i beaktande när resväg planeras och konferenser och möten genomförs

samt då universitetet ~~eller studentkåren~~ väljer att delta i olika evenemang. Flygresor ska undvikas men när de görs ska de bokas via universitetets resebyrå. Institutionerna bör ges goda möjligheter att ersätta resor med digitala möten. Universitetet bör även underlätta för studenter som deltar i internationell mobilitet att resa hållbart, exempelvis genom att bistå vid bokning av tågresor. Vid val och upphandlingar av aktörer på campus bör det alltid ställas krav på att dessa lever upp till högt satta klimat- och miljökrav. Evenemang arrangerade av universitetet ~~eller studentkåren~~ bör i möjligaste mån vara **veganska eller** vegetariska.

Ett modernt campus bör också vara ett grönt campus. Universitetet måste ständigt arbeta för att göra sin verksamhet mer miljövänlig och hållbar genom lägre energiförbrukning, mer återvinning och miljömedvetna inköp. Stora delar av campus har ett unikt naturnära läge med en biologisk mångfald som måste värnas. Det är därför särskilt viktigt att miljöhänsyn tas vid nybyggnationer.

3.3.2. Hållbar kunskap

Vid universitetet bedrivs forskning om hållbar utveckling som har stor betydelse för samhället och därför behöver ges resurser. Även utbildning bör producera kunskap om hållbarhet. Varje huvudområde kan relateras till en eller flera aspekter av hållbar utveckling och hur detta görs avgörs bäst av lärarna själva. En akademisk examen måste innebära kunskap och förståelse för hur samhället ska nå en hållbar utveckling i relation till valt examensämne. Kunskapen om hållbar utveckling måste bygga på insikten om sambanden mellan tillståndet i miljön och de mänskliga aktiviteterna i ett lokalt, regionalt och globalt perspektiv.

3.4. Studentinflytande

3.4.1. Förutsättningar för inflytande

Ett välfungerande studentinflytande är ett demokratiskt grundkrav och en förutsättning för hög kvalitet i utbildningen. Studenter måste vara representerade i alla beslutande och beredande organ som rör studenternas situation enligt högskolelagen.

Inflytande över utbildningen är en rättighet och ska inte behöva vara svårt eller tidskrävande för den enskilda studenten. Universitetet har ett ansvar för att utveckla flexibla och transparenta former för inflytande som ger alla universitetets studenter möjlighet att påverka sin utbildning.

Universitetet ska skapa goda förutsättningar för studentinflytande genom att tillse att **Regler för studentinflytande** ~~Studentinflytanderiktlinjerna för Stockholms universitet~~ följs. Den tid som representanterna lägger ner på att delta i beslutande och beredande organ ska ersättas ekonomiskt **för studentrepresentanter samt genom förlängning av anställning för doktorander** och studentrepresentanter ska **bör** utbildas av universitetet i hur olika beslutande och beredande organ fungerar. **Universitetet ska även utbilda studenterna i universitetets struktur.** Då många beslut på universitetet bereds

informellt ska studenter ha möjlighet att träffa företrädare för institutioner och fakulteter utanför ordinarie möten.

Det mesta av studentinflytandet över utbildningen utövas av ~~studeranderepresentanter~~ ~~studentrepresentanter~~ på institutions- och fakultetsnivå. Därför är det viktigt att det finns fungerande strukturer för studentinflytande på alla institutioner, oftast i form av ett studentråd, något som kräver universitetets aktiva stöd. För att få ett fungerande studentinflytande är det viktigt att institution eller motsvarande stöttar studentrepresentanter och studentråd genom att utse en kontaktperson som håller kontinuerlig kontakt med rådet, ger tillgång till lokaler och ger studenterna möjlighet att delge institutionens studenter information. ~~Denna bör också fungera som länk till institutionen samt bistå med eventuellt stöd till råden. Det är av största relevans att det finns kontaktpersoner för studentinflytande på alla nivåer av universitetet för att universitetet ska kunna säkerställa att studentinflytandet fungerar.~~

3.4.2. Kursvärderingar

Kursvärderingar är ett av de viktigaste verktygen som studenter har för att kunna delta i utformandet och kvalitetsutvecklingen av utbildningen. För att kursvärderingar ska fungera som ett instrument för kvalitet och studentinflytande krävs det att de är väl genomarbetade, har hög svarsfrekvens och återkopplas och följs upp tillsammans med studenterna. ~~För att förbättra universitetets arbete med kursvärderingar bör arbetet ske på centra bör riktlinjer finnas och implementeras för hur kursvärderingar ska utformas så att de är jämförbara mellan institutioner.~~ Universitetet har ett automatiserat system för kursvärderingar som gör att kursvärderingarna ser likadana ut oberoende vad en studerar och detta system bör användas. Det är lättare att påverka sin utbildning om ramarna för påverkan är likadana oavsett ämne. Det är av största vikt att institutionerna även har rutiner för hur de återrapporterar kursvärderingarna.

Studenter har idag ofta svårt att överblicka hur institutionerna arbetar med kursvärderingarna. Detta skapar en upplevelse av att kursvärderingarna är meningslösa och inte används, varför deltagarantalet sjunker. Det är av yttersta vikt att kursvärderingarnas genomförande, innehåll och uppföljning som minimum når upp till högskolelagens krav. Universitetet bör även utarbeta strukturer och riktlinjer för hur studentrepresentanter kan delta i arbetet med kursvärderingar då detta ofta bidrar till såväl att sprida resultaten bland studenter som konstruktiva förbättringsförslag för utbildningen.

Det är viktigt att universitetet också kvalitetssäkrar hela program och utvärderar dessa. Institutionerna är ansvariga för programutvärderingar och de bör se till att utvärderingarna görs och arbetas med för att förbättra programmen. Studenter ska ha möjligheter att värdera utbildningen utifrån hela programmet.

3.4.3. Finansiering av studentkårer

~~Avskaffandet av kårobligatoriet 2010 har lett till specifika problem för lärosätenas studentkårer.~~ Studentkårer finansieras främst av bidrag från lärosätet samt genom

statsbidrag. Statsbidraget täcker långt ifrån de kostnader kårerna har för att säkerställa **studentmedverkan studentpåverkan** i utbildningen, vilket lett till att många studentkårer blivit beroende av frivilliga bidrag från sitt lärosäte för att upprätthålla sin verksamhet. Denna osäkra finansieringsform som när som helst kan upphöra och som försätter studentkårerna i en beroendesituation gentemot den part de ska granska är inte hållbar. Studentkårerna representerar alla studenter, inte bara sina medlemmar. Därför är det inte rimligt att medlemsavgifter ska finansiera det grundläggande studentinflytandet.

Ett starkt och oberoende studentinflytande är viktigt för fortsatt kvalitet i den högre utbildningen. Därför bör statsbidragen höjas så att de motsvarar de kostnader studentkårerna har för sitt arbete med utbildningsbevakning, minst en tredubbling av dagens nivå behövs.

3.4.4. Internationella studenters möjligheter till inflytande

Det är svårt för internationella studenter och inte minst doktorander att påverka sin utbildning då myndighetsspråket är svenska. Språket i de interna organen bör vara detsamma som arbetspråket. Det är därför av största vikt att kursvärderingar och utvärderingar av program görs på det språk som utbildningen hålls på.

Stockholms universitet måste vara mer öppna gällande språk inom beslutsstrukturen. I dagsläget behöver studentrepresentanten kunna tala svenska i många grupper – det räcker inte med att förstå svenska och själv tala engelska. Detta är ett problem då vissa röster inte ges möjlighet att höras.

Både utbildning på grund- och avancerad nivå samt forskarutbildningen finns på engelska. Trots det är det ovanligt att engelska talas i beredande och beslutande organ som tar beslut om dessa utbildningar. Det måste ges möjligheter för studenter som inte talar svenska att påverka sin utbildning, inte minst genom att de tillåts tala engelska i beredande och beslutande organ.

3.5. Studiemiljö

3.5.1. Ett levande och modernt campus

Universitetet är studenternas arbetsplats. Undervisningslokalerna ska vara säkra, tillgängliga och anpassade för den verksamhet som bedrivs i dem. Studenterna ska även ha tillgång till studieplatser, platser för värmande och ätande av medhavd mat, sociala mötesplatser samt väl fungerande datorsalar och trådlöst nätverk.

Studieplatserna ska vara fräscha och tilltalande. Det måste skapas fler tysta och lugna studieplatser både i universitetsbiblioteket och på andra platser på Stockholms universitets olika campus. Dessa faciliteter ska finnas på alla delar av universitetsområdet och ska vara dimensionerade efter antalet studenter på universitetet så att ingen ska behöva lämna **sitt** campus mot sin vilja för att kunna studera eller äta. För att skapa stimulerande och kreativa studiemiljöer krävs lokaler som inte bara är funktionsdugliga utan även tilltalande och i gott skick. Många fasader

och lokaler på universitetet är idag i stort behov av upprustning. Även nybyggandet är eftersatt på universitetet. Det råder stor lokalbrist, vilket leder till överfulla föreläsningssalar, tentamen på kvällar och helger och för få studentutrymmen.

En del i den problematiska lokalsituationen på universitetet beror på Akademiska Hus. Akademiska Hus höga avkastningsmål som dessutom överskrids innebär att resurser som skulle kunna användas till exempelvis förbättringar av fastigheter eller mer undervisningstid istället går till höga hyreskostnader för universiteten. Regeringen **bör** **ska** därför justera ner Akademiska Hus avkastningskrav genom revidering av ägardirektivet.

~~Ett modernt campus bör också vara ett grönt campus. Universitetet måste ständigt arbeta för att göra sin verksamhet mer miljövänlig och hållbar genom lägre energiförbrukning, mer återvinning och medvetna inköp. Att miljöhänsyn tas är särskilt viktigt vid nybyggnationer.~~

3.5.2. Universitetsbibliotek

Ett väl utbyggt universitetsbibliotek är en viktig del i studenternas studiemiljö och en självklar del av universitetet. Biblioteket ska värna flexibilitet och användarvänlighet. I dagens allt mer digitaliserade tid är det viktigt att biblioteket hänger med i utvecklingen genom förbättrad informationssökning via internet och mer e-litteratur. Att tillgängliggöra framför allt kurslitteratur via internet är positivt både för studenttillgängligheten och för miljön. Detta får dock inte ske på bekostnad av det fysiska bibliotekets utveckling. Det fysiska biblioteket fyller en viktig funktion som lugn studiemiljö. För att underlätta för studenter bör biblioteket även erbjuda kurser i informationssökning. **De biblioteksytor som finns i anslutning till enskilda institutioner ska också bevaras för att underlätta för studenter som studerar där.**

Universitetsbiblioteken måste förbättra tillgängligheten till inläst kurslitteratur.

3.5.3. Kurslitteratur för alla

~~Att läsa är gemenskap. Det är nyckeln till kollektivt lärande, gemensam kunskapsproduktion och självständigt tänkande tillsammans med andra. Det ger nya sammanhang, andra perspektiv och nya insikter.~~

~~Den möjligheten ska vara alla studenters, oavsett ekonomi eller funktionsvariation som påverkar möjligheten att läsa. Alla studenter ska ha tillgång till kurslitteratur på sina egna villkor, på det sätt som passar dem bäst.~~

Alla studenter ska ha rätt till en avgiftsfri utbildning. Det inkluderar att universitetet ska bistå studenterna med det kursmaterial de behöver. Detta bör göras genom att tillgängliggöra kurslitteraturen digitalt, ha upplagor av kurslitteratur i universitetsbiblioteken och, som del i arbetet mot ett långsiktigt mål om fri kurslitteratur, införa maxtak på priset på kurslitteratur. Det är även viktigt att all

kurslitteratur kan erbjudas inläst till de studenter som behöver. Institutioner bör därför publicera sina litteraturlistor senast tre månader före kursstart.

Kurslitteratur spelar en stor roll i universitetets arbete för jämställdhet. Normkritik och inkludering av en mångfald av perspektiv bör ha betydelse vid val av kurslitteratur.

3.5.4. Studerandeskyddsombud och inflytande

Många av studenternas arbetsmiljöproblem berör frågor av institutionsövergripande karaktär. Det måste därför finnas forum där dessa typer av frågor kan behandlas. Ansvar att följa upp hur studenter upplever sin fysiska och psykosociala studiemiljö på universitetsgemensam nivå för att på så sätt hitta och åtgärda arbetsmiljöbrister som berör stora studentgrupper måste tydliggöras. Lagstiftningen behöver även bli tydligare kring hur långt universitetets arbetsmiljöansvar sträcker sig. I dagsläget tar universitetet ofta bara ansvar för arbetsmiljön kopplad till den konkreta undervisningstiden och inte för studietiden som helhet trots att studenters studietid ofta till stor del består av egenstudier utanför klassrummen.

3.5.5. Studenters hälsa

Studenter mår sämre än andra yrkesverksamma i samma ålder vilket är ett problem. Akademisk utbildning kan ha ett högt tempo och ställer höga krav på självständigt arbete vid sidan om ordinarie lektionstid. Samtidigt har många studenter idag arbeten, familj och andra åtaganden vid sidan om studierna. Studenter är en ekonomiskt utsatt grupp och situationen utanför universitetet kan också påverka den psykiska hälsan. Bristen på både pengar och bostad gör situationen värre. Universitetet måste arbeta för att denna situation inte skapar onödig negativ stress. Planering och schemaläggning ska möjliggöra en jämn studietakt. För att hålla studier och fritid åtskilda måste universitetet införa regler där examination endast får ske under ordinarie undervisningstid. Stockholms universitet bör även fortsättningsvis erbjuda stresshanteringskurser för studenter och doktorander.

Studenter ska kunna bedriva sina studier utan att riskera sin hälsa. Vid exkursioner och laborativa moment ska studenterna erbjudas grundläggande utbildning i första hjälpen samt olycksförebyggande arbete.

Åtgärder i den fysiska miljön, såväl som förebyggande psykosocialt arbete är viktiga grundstenar för att studentens hälsa ska vara så god som möjligt. Ett nära samarbete mellan institutioner och Studenthälsan är önskvärt för att tidigt fånga in personer med hälsorelaterade problem och ge dem hjälp på ett tidigt stadium. Rätten till särskilt stöd ska vara en rättighet och likvärdig för alla. En minskad kötid på studentavdelningen för studenter i behov av särskilt stöd är därför nödvändigt. Medvetenheten och kunskapen om studenters hälsa behöver öka hos beslutsfattare och ansvariga både lokalt, regionalt och nationellt och Studenthälsan bör tilldelas tillräckliga resurser för att kunna vara tillgänglig för alla studenter.

3.5.6. Studenthälsan

Studenthälsan vid Stockholms universitet har ett viktigt uppdrag och måste få mer resurser. Studenthälsan är studenthälsovård för ett tiotal lärosäten i Stockholm och den nuvarande finansieringen räcker inte till. Det finns få individuella tider i dagsläget och om en försöker boka tid är det oftast fullbokat.

Studenthälsan har ett viktigt uppdrag i att förebygga psykisk ohälsa vilket innebär olika former av kurser och workshops. Det är viktigt att Stockholms universitet fortsätter erbjuda stresshanteringskurser för både studenter och doktorander, men även andra förebyggande kurser.

Åtgärder i den fysiska miljön, såväl som förebyggande psykosocialt arbete är viktiga grundstenar för att studentens hälsa ska vara så god som möjligt. Ett nära samarbete mellan institutioner och Studenthälsan är önskvärt för att tidigt fånga in personer med hälsorelaterade problem och ge dem hjälp på ett tidigt stadium.

Ett ytterligare problem är att många studenter inte känner till Studenthälsan. Stockholms universitet måste synliggöra den viktiga verksamhet som Studenthälsan har för att alla studenter ska ha kännedom om dem.

3.5.7. Föreningar på campus

Ett starkt föreningsliv och möjlighet till socialt umgänge på campusområdet är viktigt för många studenter, speciellt studenter från andra städer och internationella studenter. Alla föreningar byggda på demokratisk grund, även partipolitiska föreningar, måste ges förutsättningar att vara och utvecklas på campus. Detta bör gälla inte bara på Stockholms universitet utan på alla landets lärosäten.

På Stockholms universitet fyller fakultetsföreningarna en **oumbärlig viktig** roll i föreningslivet genom bland annat mottagningsverksamhet och andra kontaktskapande verksamheter. Fakultetsföreningarna bidrar till stärkt studentgemenskap och en större känsla av tillhörighet till Stockholms universitet. Universitetet bör säkerställa fakultetsföreningarnas verksamhet genom **fakultetsbidrag samt annat** ekonomiskt stöd i de fall där detta behövs. Det är även viktigt att det finns ett gott samarbete mellan fakultetsföreningar och studentkårer för att på bästa sätt bidra till studentnyttan.

3.6. Jämlikhet

3.6.1. Lika villkor

Enligt Arbetsmiljölagen ska ett systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivas på alla arbetsplatser och så även på universitetet. I dagsläget görs detta på långt ifrån alla institutioner och i många fall där ett arbete bedrivs är studenterna inte inkluderade i det. Stockholms universitet måste i högre grad än idag säkerställa studenternas rätt till en tillfredställande arbetsmiljö och möjlighet till inflytande över densamma genom inrättande av strukturer där studenter inkluderas i det ordinarie lokala arbetsmiljöarbetet. En viktig åtgärd för att stärka studenternas inflytande över sin

arbetsmiljö vore att ge studiemiljö- och lika villkorsrepresentaterna från studentråden samma status och rättigheter som de anställdas skyddsombud. De ska även inkluderas i institutionernas lokala grupper som arbetar med arbetsmiljö- och lika villkorsfrågor **samt möjligheter.**

För att Stockholms universitet ska vara ett universitet för alla är en grundförutsättning att alla studenter ska kunna söka och genomföra utbildning på lika villkor. SUS åtar sig att arbeta utifrån ett normkritiskt och intersektionellt perspektiv. Utifrån ett intersektionellt perspektiv är det viktigt att poängtera att de olika underrubrikerna i denna del av åsiktsdokumentet även kan påverka varandra. Denna del är uppdelad främst på grund av överskådlighet, men avslutas med en del som behandlar intersektionella perspektiv på lika villkor.

Ett aktivt antirasistiskt arbete tar avstånd från rasism, fascism och all typ av främlingsfientlighet och är viktigt för alla studenters trygghet. Att samarbeta med partier och organisationer som bygger på en nationalistisk grund riskerar att göra att studenter inte känner sig välkomna på universitetet eller i **SUS kårens** verksamhet som ska vara öppna för alla. Av denna anledning samarbetar **Stockholms universitets studentkår SUS** inte med partier eller organisationer som bygger på nationalistisk eller främlingsfientlig grund.

Undervisande personal ska undervisas i inkluderande språkbruk och hur de kan motverka fördomar.

3.6.2. Diskrimineringslagen och aktiva åtgärder

Högre utbildning är en mänsklig rättighet. Det betyder att Stockholms universitet måste möjliggöra högre studier för alla. För att motverka diskriminering ansvarar universitetet för att alla studenter är medvetna om sina rättigheter och att utbilda personal i likabehandlingsfrågor. Vid fall av diskriminering befinner sig den diskriminerade ofta i **den utsatt position.** Därför är det oerhört viktigt att handlägningsordningen vid diskriminering och trakasserier är rättssäker för studenter och att utredningsprocessen är transparent och förutsägbar. Universitetet ska alltid utreda alla misstänkta fall av diskriminering eller kränkning. **Stockholms universitets studentkår SUS** anser att det är viktigt att Stockholms universitet tar ansvar för att det ska arbetas med aktiva åtgärder på flera nivåer, såväl på institutioner som på **studentavdelningen Studentavdelningen**, och att dessa aktiva åtgärder ska inbegripa alla diskrimineringsgrunder.

Universitetet är en del av samhället och påverkas därmed av samma strukturer som det omgivande samhället, också när det kommer till frågan om jämställdhet mellan könen. Trots att över hälften av universitetets studenter idag är kvinnor är andelen professorer som inte är män fortfarande låg. Även här har universitetet ett ansvar att vidta åtgärder.

3.6.3. Breddad rekrytering

Breddad rekrytering är universitetets arbete för ett mer inkluderande lärosäte. Universitetet måste vara tillgängligt för alla grupper i samhället och alla grupper ska ha lika stor tillgång till högre utbildning. Ett aktivt arbete bör bedrivas av högskolan för att göra högre studier till ett alternativ för alla. Det behövs göras riktade insatser för att locka duktiga studenter från olika bakgrunder till universitetet. Det är ett problem att alla inte känner till att det finns en möjlighet att studera vid universitetet och det problemet måste universitetet lösa. ~~Riktade insatser behövs för att locka till sig presumtiva studenter från exempelvis studieovana hem.~~ En viktig del av breddad rekrytering är marknadsföring, hur universitetet marknadsförs och vilka studenter som syns i den marknadsföringen påverkar vilka presumtiva studenter som upplever att universitetet är öppet för dem. Arbetet kan inte heller sluta vid rekrytering utan perspektivet breddat deltagande måste genomsyra hela universitetets verksamhet.

Stockholms universitet bör ha flera alternativa antagningsmetoder såsom antagningsprov, tidigare arbetslivserfarenhet och intervjuer för att tillgängliggöra högre utbildning för fler.

~~Tillgänglighet och breddat deltagande~~

~~Arbete för tillgänglighet behöver bedrivas på många olika sätt och nivåer inom hela universitetsorganisationen. I korthet lever människor olika liv och har olika förutsättningar att delta i högre utbildning. Universitetet måste därför erbjuda flexibilitet och anpassa sig efter olika studenters olika behov. Att personer oavsett funktionsförutsättningar ska känna sig representerade samt ha tillgång till utbildning är en självklarhet. Därför behöver universitet bedriva ett aktivt arbete med att fysiska mötesplatser, informationskällor, examinationer och aktiviteter görs tillgängliga för alla.~~

~~Att ha tillgång till välfungerande stödfunktioner så som anteckningsstöd, mentorer, språkverkstäder och liknande kan vara avgörande för om en student klarar sig igenom sin utbildning eller inte. Stockholms universitet bör därför erbjuda ett brett spektrum av stödfunktioner och tillgängliggöra dessa för så många studenter som möjligt. Även lokaler behöver vara fysiskt tillgängliga för alla. Studenter som använder sig av rullstol eller liknande ska kunna ta sig runt i universitetets lokaler, mikrofoner ska användas vid föreläsningar om sådana finns och ledstråk för synskadade ska finnas på centrala platser i universitetsmiljön.~~

3.6.4. Intersektionalitet

SUS åtar sig att utgå från ett normkritiskt och intersektionellt arbetssätt. Det innebär att ~~de olika identifierade grunderna för~~ diskrimineringsgrunderna ~~och särbehandling~~ inte enbart ska behandlas separat utan att fokus ska ligga på hur dessa samverkar med varandra. Studenters situationer ska aldrig ställas emot varandra. Det är viktigt att hela tiden utgå från att maktordningar påverkar samhället i stort och universitetet. Maktordningar påverkar allt från anställning av personal till den forskning som lärosätet producerar. Detta bör universitetet ta ansvar för och motverka.

~~Ibland ställs olika studentgruppers behov emot varandra i vissa frågor. Ett sådant exempel är möjligheten för studenter med barnansvar att ta med sig barn till föreläsningar och seminarier, detta behov kan ställas emot studenter med vissa kognitiva funktionsvariationer som får svårt att fokusera. Det är viktigt att dessa frågor lyfts, dock är aldrig lösningen att en students behov får trumfa en annan students behov. Lärosätet bör arbeta aktivt för att hitta dessa fall och hitta alternativa lösningar som gagnar båda parter.~~

3.6.5. Tillgänglighet och breddat deltagande

Arbete för tillgänglighet behöver bedrivas på många olika sätt och nivåer inom hela universitetsorganisationen. I korthet lever människor olika liv och har olika förutsättningar att delta i högre utbildning. Universitetet måste därför erbjuda flexibilitet och anpassa sig efter olika studenters olika behov. Att personer oavsett funktionsförutsättningar ska känna sig representerade samt ha tillgång till utbildning är en självklarhet. **Universitetet behöver driva ett aktivt arbete för att allt från fysiska mötesplatser till informationskällor ska vara tillgängliga för alla. Detta inkluderar bland annat att det ska finnas hörslinor i alla salar och att dessa ska användas. Därför behöver universitetet bedriva ett aktivt arbete med att fysiska mötesplatser, informationskällor, examinationer och aktiviteter görs tillgängliga för alla.**

Att ha tillgång till välfungerande stödfunktioner så som anteckningsstöd, mentorer, språkverkstäder och liknande kan vara avgörande för om en student klarar sig igenom sin utbildning eller inte. Stockholms universitet bör därför erbjuda ett brett spektrum av stödfunktioner och tillgängliggöra dessa för så många studenter som möjligt. Även lokaler behöver vara fysiskt tillgängliga för alla. Studenter som använder sig av rullstol eller liknande ska kunna ta sig runt i universitetets lokaler, mikrofoner ska användas vid föreläsningar om sådana finns och ledstråk för synskadade ska finnas på centrala platser i universitetsmiljön.

Studenter oavsett funktionsförutsättningar ska kunna studera vid Stockholms universitetet. Det är också av största vikt att särskilt pedagogiskt stöd fungerar. Rätten till särskilt stöd ska vara en rättighet och likvärdig för alla. En minskad kötid på Studentavdelningen för studenter i behov av särskilt stöd är därför nödvändigt. Medvetenheten och kunskapen om studenters hälsa behöver öka hos beslutsfattare och ansvariga både lokalt, regionalt och nationellt och Studenthälsan bör tilldelas tillräckliga resurser för att kunna vara tillgänglig för alla studenter.

Arbetet med särskilt pedagogiskt stöd vid universitetet bör centraliseras. I dagsläget ger Studentavdelningen en rekommendation om vilket särskilt pedagogiskt stöd en student behöver men det är institutionerna som själva väljer om de vill ge ut stödet. Detta skapar inte bara utrymme för tolkning av behov utan innebär också att studenter måste kämpa för sin rätt till särskilt pedagogiskt stöd. Det är orimligt att det ska ta tid från

studentens studier att kräva rätten till stöd. Nationella riktlinjer om särskilt pedagogiskt stöd bör införas.

3.6.6. Språk och nationella minoritetsspråk

Stockholms universitet är ett huvudstadsuniversitet och det bör finnas möjlighet att läsa många olika språk vid universitetet. Språk spelar en viktig kulturell roll i samhället och vid universitetet men är utöver det även en tillgång på arbetsmarknaden. Stockholms universitet har även i sin funktion som statlig myndighet en viktig roll när det kommer till nationella minoritetsspråk. SUS anser därför att Stockholms universitet bör ha utbildning i alla nationella minoritetsspråk.

Stockholms universitet bör ha en bred språkutbildning där klassiska och moderna språk liksom minoritetsspråk inkluderas.

3.6.7. Internationell solidaritet

Stockholms universitet ingår i många internationella sammanhang. När inskränkningar sker i den akademiska friheten runtom i världen går detta alltid ut över studenter som grupp. SUS stödjer därför studenter som står upp för sina rättigheter både i Sverige och utomlands. När universitetet ingår nya samarbeten ska hänsyn tas till om dess samarbetspartners upprätthåller mänskliga rättigheter vid lärosätena.

Flyktingar som studerar vid Stockholms universitet ska inte behöva avbryta sina studier för att få stanna i Sverige.

3.7. Arbetsmarknad

3.7.1. Arbetslivsanknytning i utbildningen

För att förbättra studenternas chanser till en bra karriär efter högskolestudierna ska universitet i större grad möjliggöra mötesplatser och informationstillfällen mellan studenter och potentiella arbetsgivare exempelvis i form av arbetsmarknadsdagar. Detta kan göras både i egen regi eller i samarbete med studentorganisationerna vid universitetet. Universitetet bör sträva efter att fler program och utbildningsområden än idag erbjuds relevanta arbetsmarknadsdagar.

Personer som studerat på Stockholms universitet och kommit ut i arbetslivet kan fungera som en viktig del genom alumnätverk. Universitetet bör utöka sin alumniverksamhet och skapa ett aktivt nätverk med alumner. Detta ger goda förutsättningar för att hitta mentorer till studenter och relevanta kontakter för arbetsmarknadsdagar och på så sätt en direkt kontakt in i arbetslivet.

Mentorskapsprogram är även det ett viktigt verktyg för ökad arbetslivsanknytning. Dessa program bör drivas och finansieras av universitetet och bör kontinuerligt utvärderas samt utvecklas. Mentorskapsprogram möjliggör en första viktig kontakt för den framtida karriären och är en del av arbetet för att skapa så lika villkor som möjligt för studenter.

3.7.2. Praktik och VFU

Universitetet ska erbjuda praktik i samtliga programutbildningar som leder till examen. Praktik får aldrig riskera att bli ett utnyttjande av studenter som gratis arbetskraft. Därför är det viktigt att all praktik har en tydlig koppling till den övriga utbildningen och kvalitetsgranskas av högskolan samt att alla handledare har kontinuerlig kontakt med ansvarig på lärosätet. **Det ska även vara möjligt att ansöka om specifika praktikplatser utanför program, exempelvis för studenter som läser fristående kurser. Universitetet bör Även många kursstuderande efterfrågar kontakt med arbetslivet genom just praktik. För att fylla detta behov bör universitetets fakulteter** ge möjlighet för studenter som kommit en bit i sin utbildning att läsa en fristående praktikkurs av likvärdig kvalitet som programpraktik.

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) är en mycket viktig del av utbildningar där VFU är ett obligatoriskt moment. Alla studenter har rätt till välutbildade VFU-handledare samt att få praktisera alla sina ämnen i rätt skolform under VFU. Universitetet måste rätta till de problem som gör att studenter hamnar i kläm mellan partnerområden och lärosäte och tilldelas VFU-plats för sent. Det är av yttersta vikt för en rättssäker bedömning att det finns en löpande kontakt mellan universitet och handledare.

Vid praktik och VFU tillkommer ofta dolda avgifter, detta är oacceptabelt och universitetet bör stå för kostnaderna.

3.7.3. Studie- och yrkesvägledning

För de allra flesta studenter är högskoleutbildning en väg för att nå framtida karriärmål. Universitetet måste därför tillhandahålla saklig och aktuell information om olika utbildningars användbarhet inom forskning och på arbetsmarknaden samt erbjuda studie- och yrkesvägledning anpassad efter olika utbildningar och ämnen.

Studie- och karriärvägledningen vid universitetet ska följa universitetets riktlinjer och vara tillgänglig för samtliga studenter. Det är fundamentalt för ett universitets arbetslivsanknytning att ha en studie- och karriärvägledning av hög kvalitet. Universitetet bör även utveckla en professionell karriärvägledning för doktorander och nydisputerade som framförallt erbjuder vägledning för etablering på arbetsmarknaden utanför universitetsvärlden. **De som arbetar med studie- och yrkesvägledning ska ha rätt utbildning för tjänsten.**

3.8. Nationella utbildningsfrågor

3.8.1. Kvalitetsutvärderingar

Det är viktigt att kunna visa på kvaliteten i olika utbildningar både för att underlätta för studenter att välja en givande utbildning och för att säkerställa universitetens förtroende hos det omgivande samhället. Frågan om vad som konstituerar en god kvalitet i högre utbildning måste dock vara ständigt närvarande i den högskolepolitiska diskussionen. Det behöver föras en kontinuerlig diskussion om kvalitetsbegreppets innebörd och om och hur kvalitet kan mätas.

Kvalitetsutvärdering ska ta hänsyn till lokala förhållandena för de utbildningar som utvärderas och mäta flera aspekter av kvalitet än bara resultat. Ett bra kvalitetsutvärderingsystem måste även ha förtroende hos landets lärosäten och bygga på kollegiala principer där de som är experter inom ett vetenskapsområde också är de som granskar andra verksamma inom området. Resurstilldelning baserad på kvalitetsresultat måste ge utbildningar med bristande kvalitet möjligheter att åtgärda bristerna, inte frånta dem resurser.

~~Kvalitetsutvärdering ska även ske inom universiteten och högskolorna. Stockholms universitet bör, genom, en oberoende instans, genomföra kontinuerliga helhetsgranskningar av alla institutioner med syfte att höja kvaliteten i utbildningen.~~

Stockholms universitet bör helhetsgranskas av en oberoende instans, exempelvis Universitetskanslersämbetet, kontinuerligt med syfte att höja utbildningskvaliteten.

3.8.2. Resurstilldelningssystemet

Det är avgörande att Sveriges högskoleutbildningar har tillräckligt med resurser för att hålla en god kvalitet och motsvara förväntningarna och behoven hos studenterna. Ett resurstilldelningssystem får aldrig skapa incitament för lärosätena att godkänna undermåliga prestationer, vilket nuvarande system medverkar till genom att ge pengar till lärosätet per godkänd student. ~~Det resurstilldelningsförslag som presenterats i Styr- och resursutredningen skulle komma tillrätta med problemet som ersättning per helårsprestation innebär samt möjliggöra en positiv resursomfördelning genom avskaffandet av prislappar på utbildningar.~~

Genom det effektiviseringskrav, genom pris- och löneomräkningen, som svenska myndigheter har på sig urholkas resurserna till högskolan varje år. Att ha ett system som bygger på att utbildningen ska effektiviseras i en jämn takt varje år är inte rimligt. Systemet för pris- och löneomräkning måste förändras och anpassas till högskolans särskilda förutsättningar för att inte riskera sämre kvalitet i utbildningen.

3.8.3. Treterminssystem

Idag hindras många studenter från studier under sommarmånaderna. Många av de sommarkurser som erbjuds saknar relevans för examen, vilket gör att studenter antingen väljer bort dem eller ”slösar” studietid och ekonomiska medel på kurser som de egentligen inte behöver läsa. Ett studiesystem med tillhörande studiemedelssystem som endast erbjuder studenter relevanta heltidsstudier och försörjning under tre fjärdedelar av året är vare sig tillfredställande för de studenter som saknar försörjningsmöjligheter under sommaren eller för de som snabbt vill bli klara med sina studier. En lösning är att införa ett för studenterna frivilligt treterminssystem. Detta skulle medföra att studenter kunde slutföra sin utbildning på kortare tid. Ett treterminssystem kan dock utformas på många olika sätt med varierande resultat för studenter och lärare. Det bör därför utredas nationellt om ett treterminssystem är

något som kan och bör införas på svenska lärosäten. Till dess bör fler relevanta sommarkurser erbjudas av universitetet.

3.9. Studenters sociala situation

3.9.1. Bostäder

Det råder stor bostadsbrist i Stockholmsområdet, vilket i hög grad drabbar studenter. För att säkra framtidens kompetensförsörjning och göra Stockholm till en attraktiv region är möjligheten att leva och studera i regionen en förutsättning. Att inte hitta bostad får aldrig vara ett skäl till att en student väljer bort Stockholm som utbildningsort eller avbryter sina studier i förtid. Bostaden är en viktig social rättighet även för studenter. Det behövs en generell ökning i Stockholmsområdet av både antalet studentbostäder och mindre hyresrätter. Kommuner bör i större utsträckning använda sina allmännyttiga bolag för att säkerställa att fler bostäder för studenter byggs.

Då andrahandsbostäder är en vanlig boendeform för studenter måste tryggheten för studenter förbättras på denna marknad. Idag råkar många studenter illa ut genom fuskkontrakt, ockerhyror och kränkande hyresvillkor.

Alla kommuner i Stockholms län måste ta ansvar för bostadsbyggandet, även de där ingen större högskola ligger inom kommunens gränser. ~~För att åstadkomma detta behöver den regionala utvecklingsplanen större bäring samt skapa restriktioner för de kommuner som inte lever upp till de mål som regionen gemensamt beslutat om.~~ Då många studenter bor långt ifrån Stockholms universitets olika campus är det extra relevant att ha goda kollektivtrafikförbindelser till Stockholms universitet vilket också gör det möjligt för studenter att bo i andra kommuner än Stockholm.

Den kommunala fastighetsavgiften bör reformeras så att den speglar lägenhetens storlek och standard. Idag slår den platta avgiften oproportionerligt hårt mot studentbostäder och små lägenheter. Stockholm är landets dyraste studentstad att leva i. Eftersom hyran är den enskilt största utgiften för studenter, är bostadsbidraget en viktig del av studenters trygghetssystem och bör utformas så att fler studenter kan ta del av det.

Många studentbostäder har i dagsläget höga hyror vilket gör att studenter inte har råd att bo i dem. Det är därför av största vikt att det införs ett nationellt maxtak för hyror på studentbostäder. Maxtaket ska högst uppgå till högst en tredjedel av den samlade CSN-inkomsten i hushållet.

3.9.2. Student i Storstockholm staden

Det ligger i Stockholms intresse att villkoren för den enskilde studenten att bedriva högre studier är optimala. Studenter är en förutsättning för framtida tillväxt och konkurrenskraft. I och med att studenter sällan har egen bil så är kollektivtrafik och bra cykelvägar ofta extra viktigt för denna grupp. En väl utbyggd och fungerande kollektivtrafik behövs i staden i allmänhet och från bostaden till lärosätet i synnerhet.

När nya **lärosäten campus** byggs bör kollektivtrafiken utökas så att studenterna kan ta sig till utbildningen utan att räkna med överfulla bussar och tunnelbanor. Priserna i kollektivtrafiken ökar ständigt medan studiemedlen ligger kvar relativt oförändrad. Om inte priserna sänks generellt eller studiemedlen höjs bör den existerande rabatten för studenter därför öka jämfört med dagens nivå. **Studentrabatten ska vara kopplad till kårmedlemskap.** För att underlätta för studenter att välja cykel framför andra färdmedel måste universitetet erbjuda tillräckligt många cykelparkeringar på universitetsområdet.

Studenter som grupp har ofta en lägre betalningsförmåga än genomsnittet. Staden bör anpassa sig för att göra staden ekonomiskt tillgänglig även för dessa. Studentrabatt bör finnas på alla statliga och kommunala kulturinstitutioner. En öppen och tillgänglig stad med offentliga platser för såväl studier som rekreation gynnar både studenter och andra medborgare.

3.9.3. Studiemedel

Studiemedlet är en grundläggande förutsättning för en högre utbildning för alla. Det är viktigt att studiemedlet täcker en students levnadskostnader. Enligt CSN upplever nära flertalet av de högskolestuderande att studiemedlet inte täcker levnadsomkostnaderna. Arbete vid sida av studierna ska vara ett val, inte ett tvång, och heltidsstudier ska gå att bedriva på heltid. Därför bör studiemedlet höjas så att det motsvarar en students levnadsomkostnader.

Personer med utländsk bakgrund, funktionsvariation eller med föräldrar utan akademisk utbildning är klart underrepresenterade i högskolan. För att minska den sociala snedrekryteringen måste de ekonomiska förutsättningarna för att bedriva studier förbättras. Bidragsdelen i studiemedlet bör höjas och återbetalningstakten på studielånet bör baseras på studentens inkomst, inte lånets storlek. Det bör även vara möjligt att slippa påbörja avbetalningen av sitt studielån under det första året efter examen. Studenter som studerar heltid utan studiemedel ska inte behöva betala av sina studielån medan de fortfarande studerar.

Möjligheten att ta del av studiemedlet ska inte vara kopplat till ålder. Oavsett ålder ska studenter kunna ta del av utbildning och som en del av det livslånga lärandet är det viktigt att möjligheten att få CSN består oavsett ålder.

Om en student tjänar mer än vad fribeloppet tillåter sänks studiemedlet. Detta skapar stora problem under sommaren då många studenter måste jobba för att säkra sin försörjning. Studiemedelssystemet måste skilja på terminsjobb och sommarjobb. Inkomster som studenterna har under sommarmånaderna juni, juli och augusti, bör inte räknas in i fribeloppet.

3.9.4. Socialförsäkringar

I dagens system missgynnas studenter som inte tagit studiemedel **inför Dagens då** socialförsäkringar för studenter bygger på en förlegad föreställning om vem som är

student och vilka villkor den studenten har för att bedriva studier. Den låga genomströmningen i högre utbildning kan ses som ett symptom på illa utformade socialförsäkringar för studenter.

Få studenter har idag en tillräcklig sjukförsäkring. Detta beror till stor del på att rätten till sjukförsäkring är kopplad till studiemedlet trots att bara två av tre studenter tar studiemedel från CSN. Ett rimligt trygghetssystem måste kunna skydda alla studenter. Rätten till sjukförsäkring bör därför knytas till studietakten och inte till studiemedlet. Universiteten bör i högre grad ta ansvar för det förebyggande arbetet som för att hjälpa en sjukskriven student tillbaka till studier. Universiteten bör i denna fråga ha ett rehabiliteringsansvar. Den 30 dagar långa karenstiden för sjukskrivna studenter bör även sänkas till en nivå närmare den för förvärvsarbetande, vilka har en eller två karensdagar. **Studenter ska även ges möjligheten att vara sjukskrivna på deltid.**

Var femte student har barn, trots detta är systemen långt ifrån anpassade efter studenters verklighet. I dagens system missgynnas studenter som inte tagit studiemedel inför föräldraledigheten genom att bara få ut lägstanivån i föräldrapenningen. Nivån på föräldrapenningen bör bero på ~~den~~ studenters tidigare studietakt och inte på huruvida ~~den~~ de tagit studiemedel eller inte. Alla studenter med barn har rätt till en tillfredsställande föräldraförsäkring. Studenter kan idag inte heller överlåta föräldrapenningen till en partner eller dela den för att dela vårdnaden av sjukt barn, vilket är möjligt för förvärvsarbetande. Detta bör vara möjligt även för studenter. Arbetslöshetsförsäkringarna måste utformas så att de inte missgynnar de studenter som väljer att studera tidigt i livet och i snabb takt. ~~Den överhoppningsbara tiden i A-kassan borde för studenter matchas med de antal år som en student kan få studiemedel.~~

3.10. Forskarutbildningen

Merparten av doktoranderna är anställda på en doktorandtjänst och utöver detta finns stipendiefinansierade doktorander och industridoktorander. Forskarutbildningen avser fyra år på heltid och i den ingår forskarutbildningskurser samt avhandlingsarbete. Institutionstjänstgöring ingår som regel i forskarutbildningen och innebär administrativa sysslor på institutionen samt undervisning. Institutionstjänstgöringen jämte ~~studerande-fackligt~~ studerandefackligt arbete, sjukskrivning, och föräldraledighet ger rätt till prolongering dvs. förlängning av motsvarande tid. För de flesta doktorander är arbetsspråket engelska, och många doktorander har inte svenska som modersmål. **Universitetet är ansvariga för doktorandernas akademiska frihet och måste säkra detta under utbildningens gång.**

Doktorander ska ha rätt att ta del av högskolepedagogisk utbildning under sin utbildning då doktorander ofta både undervisar och handleder studenter vid grund- och avancerad nivå och kommer fortsätta att göra det under sin karriär.

3.10.1. Individuell studieplan

Forskarutbildningen består av både kurser, forskning och spridning av forskningsresultat. För varje doktorand ska det upprättas en individuell studieplan (ISP). Planen ska innehålla högskolans och doktorandens åtaganden och en tidsplan för doktorandens utbildning. **Universitetet ska erbjuda detaljerade exempel på hur en ISP kan fyllas i.**

Handledningen **och forskningsmiljön** är den viktigaste **delen delarna** av utbildningen på forskarnivå. För att handledningen av doktorander ska fungera så bra som möjligt bör alla nya handledare vid Stockholms universitet genomgå en handledarutbildning. Handledarna ska fungera som vetenskapliga mentorer till doktoranden och ge råd och stöd i arbetet samtidigt som doktoranden ska ges utrymme att utvecklas som självständig forskare. **Det är viktigt att handledarna vidareutbildar sig i frågor om handledning.** Under pågående forskarutbildning bör alla doktorander ges chans till ytterligare stöd exempelvis i form av mentorskap. Doktorander ska i största möjliga utsträckning beredas möjlighet att självständigt välja avhandlingsämne och vetenskaplig metod.

Kurser på avancerad nivå ingår i doktorandutbildningen, och doktoranden ska ges tid att delta och genomföra kurser under ordinarie arbetstid. Handledare ska inte förvänta sig att doktoranderna genomför kurserna på fritiden. Universitetet ska se till att det finns tillräckligt med relevanta doktorandkurser i alla program.

Oavsett fakultet eller institution är det viktigt att doktoranderna på **SU Stockholms universitet** får kvalificerad handledning och i rätt omfattning.

ISP:en bör specificera vilka resurser och tillgångar som behövs för att en doktorand ska kunna utföra och slutföra sin utbildning. Detta inkluderar kontorsutrymme, datorutrustning, tillgång till laboratorier, men även tillgång till elektroniska resurser och data. I de fall som doktoranden är beroende av tillgång till en viss typ av specifik resurs så ska det fastställas i dennes ISP. Vidare bör ISP:en klargöra vad som sker med specifika resurser samt projekt om en doktorand eventuellt byter handledare.

Om doktorander **uppleva upplever** att forskningsetiska **aspekter** är försumliga under sin utbildning bör det finnas tydliga riktlinjer för hur doktoranden ska hantera sådana fall. I dessa riktlinjer bör tas i åtanke att handledare kan vara involverad i problemet. ISP:en bör användas för att adressera tvister om författarskap i en mycket större utsträckning än vad som sker idag. Till exempel bör författarskapsordning i avhandlingsprojekt klargöras i ISP:en. Överlag bör alla institutioner sträva mot att införliva tydliga regler för författarskap (och aktivt följa Vancouver-reglerna).

Eftersom en stor del av doktoranderna är internationella är det viktigt att minimera de språkliga hinder som doktorander kan komma att uppleva. Detta bör underlättas både genom att översätta relevanta dokument, men också genom att kompensera icke-svensktalande doktorander från utomskandinaviska länder som lär sig svenska.

Introduktion till doktorander sker på institutionsnivå, men det finns information som skulle kunna ges på en mer central nivå. Även om doktorander är inbjudna till introduktionsdagen för nyanställda på **SU Stockholms universitet** är det viktigt att uppmärksamma att doktorandanställningen är den första permanenta anställningen för många doktorander, speciellt då många doktorander är nya i Sverige. **SU Universitetet** bör därför anordna en introduktionsdag för alla nya doktorander. **Det är viktigt att doktorander introduceras på både institutions- och central nivå.**

3.10.2. Anställning

För att doktorander ska ha tillgång till ett socialt skyddsnät och en likvärdig social trygghet som andra universitetsanställda ska doktorander vara anställda framför stipendiefinansierade. För alla stipendiefinansierade doktorander och de inom ramen för de undantag i högskoleförordningen som sträcker sig längre än ett års tid, bör stipendiet uppgå till samma summa som likvärdig **lön för doktorandtjänst lön** inklusive ett tillägg för pensionstillägg, samt innehålla tydliga riktlinjer för prolongering. **Om universitet inte kan anställa en doktorand måste universitetet se över doktorandens situation och se till att den får samma utbildningskvalitet som anställda doktorander.**

Lönestegen för doktorander bör tydliggöras på alla institutioner. Tydliga, objektiva riktlinjer för vad en doktorand bör ha uppnått och när denne anses redo för nästa steg i lönestegen ska finnas. Det får inte vara en godtycklig process där en handledare bestämmer när det är dags att gå upp i lönestegen. Doktoranden står redan i en **beroende-ställning beroendeställning** till denne. Stipendiefinansierade doktorander bör följa samma lönestege som övriga doktorander.

Doktorander ska inte förväntas arbeta med sitt forskningsprojekt under helgdagar, röda dagar eller på sin semester. Det är viktigt att **SU universitetet** betonar att doktorander ska ta ut sin semester, och att handledare inte ska förvänta sig att doktorander jobbar övertid.

3.10.3. Organisatorisk och social arbetsmiljö

En doktorands arbetsuppgifter och befogenheter får inte ge upphov till en ohälsosam belastning. Doktoranders höga sjukskrivningstal bör kontinuerligt övervakas. **Doktorander ska ha rätt till prolongering för läkarbesök för att kunna ta sin hälsa på allvar.**

Om en doktorand utsätts för trakasserier eller kränkande särbehandling måste **det universitetet** utreda ärendet. Under pågående utredning bör största möjliga hänsyn tas till doktorandens utbildning så att dennes arbete inte får konsekvenser på grund av detta, såsom tidsbrist, förlorade projekt. I de fall där en doktorand inte tar examen inom utsatt tid för forskarutbildningen bör institutionerna ta ett stort ansvar att se till vilka möjliga lösningar i form av prolongering som kan erbjudas doktoranden. Doktoranders arbete ska inte utföras utan finansiell ersättning.

Doktorander är den mest utsatta gruppen inom akademien när det kommer till stressrelaterade sjukskrivningar och trakasserier. Universitetet måste uppmärksamma detta mer och komma med förebyggande åtgärder. I dagsläget har Studenthälsan vid Stockholms universitetet inget ansvar för doktoranders hälsa och har därför ingen förebyggande verksamhet anpassad för forskarstuderande. Universitetet måste erbjuda förebyggande verksamhet för doktorander när det kommer till stress.

Om en doktorand väljer att byta handledare bör institutionen hantera ärendet skyndsamt och med så stor hänsyn så möjligt till doktorandens projekt och fortsatta utbildning. Det är viktigt att varje doktorand har kunskap om de exakta regler och förfaranden som gäller detta redan vid start av forskarutbildningen.

3.10.4. Doktorandrepresentation

~~SU~~ Universitetet har i sitt regelverk ett tak på hur mycket prolongering som doktorander kan samla på sig per år. Detta kan leda till problem när doktorandrepresentanter behövs på central nivå, såsom representanter till REBUS, kvalitetssäkrande av forskarutbildningen, etc. Samma problem kan uppstå vad gäller representation på nationell nivå. För att möjliggöra god doktorandrepresentation bör detta tak höjas.

~~En annan aspekt av doktorandrepresentationen är språket. I de flesta styrelser och råd är arbetspråket svenska. Trots att svenska är det officiella myndighetsspråket betyder detta endast att protokoll och agendor i de officiella organen måste vara på svenska. Språket i de interna organen bör vara detsamma som arbetspråket.~~

Beslutsärende
5.2. Fastställande av SUS valberedning

Till kårstyrelsemöte nr 11
2021-03-23

Avsändare
Presidiet

5.2. Fastställande av SUS valberedning

Bakgrund

Vid VårFUM 2020 beslutades det:

att införa en valberedning, med provotid kårvalet 2021, baserat på motionens bilaga och ett förhandlingsmöte mellan partierna i kårfullmäktige som SUS sammankallar till

Med bakgrund till att SUS under kårvalet 2021 ska ha en valberedning finns det en del frågor att hantera för kårstyrelsen. Enligt motionen ska SUS kårstyrelse, senast 20 dagar innan start av kårvalsperioden, fastställa bildandet av valberedningen.

Vi ber er att skicka era kandidater till valberedningen till valnämndens ordförande senast den 26 mars via mail. Valnämndens ordförande nås på valnamnd@sus.su.se.

Beslutsförslag

Presidiet föreslår kårstyrelsen med anledning av ovanstående

att fastställa bildandet av SUS valberedning

Beslutsärende
5.3. Val av sakkunnig till SUS valberedning

Till kårstyrelsemöte nr 11
2021-03-23

Avsändare
Presidiet

5.3. Val av sakkunnig till SUS valberedning

Bakgrund

Vid VårFUM 2020 beslutades det:

att införa en valberedning, med provotid kårvalet 2021, baserat på motionens bilaga och ett förhandlingsmöte mellan partierna i kårfullmäktige som SUS sammankallar till

Med bakgrund till att SUS under kårvalet 2021 ska ha en valberedning finns det en del frågor att hantera för kårstyrelsen. Enligt motionen ska SUS kårstyrelse utse en sakkunnig från studentkårens medarbetare. Presidiet föreslår kårstyrelsen att välja verksamhetschef Camilla Sjölund Lundevall då hon har ett helhetsperspektiv över SUS som organisation och är den tjänsteperson som arbetar närmast presidiet.

Beslutsförslag

Presidiet föreslår kårstyrelsen med anledning av ovanstående

att välja SUS verksamhetschef Camilla Sjölund Lundevall till sakkunnig i SUS valberedning 2021

Beslutsärende
5.4. Arbetsordning för SUS valberedning

Till kårstyrelsemöte nr 11
2021-03-23

Avsändare
Presidiet

5.4. Arbetsordning för SUS valberedning

Bakgrund

Vid VårFUM 2020 beslutades det:

att införa en valberedning, med provotid kårvalet 2021, baserat på motionens bilaga och ett förhandlingsmöte mellan partierna i kårfullmäktige som SUS sammankallar till

Med bakgrund till att SUS under kårvalet 2021 ska ha en valberedning finns det en del frågor att hantera för kårstyrelsen. Vid föregående styrelsesammanträde var frågan om Arbetsordning för SUS valberedning uppe på diskussion. På styrelsemötet nämndes det att valberedningens ordförande skulle få titta på underlaget och komma med kommentarer. I bilaga finnes förslag till Arbetsordning för SUS valberedning som reviderats utifrån valberedningens ordförandes kommentarer.

Beslutsförslag

Presidiet föreslår kårstyrelsen med anledning av ovanstående

att fastställa Arbetsordning för SUS valberedning enligt bilaga

Arbetsordning

För Stockholms universitets studentkårs valberedning

Fastställd av kårstyrelsen 2021-03-23



Valberedningens uppdrag

Valberedningen har till uppgift att förbereda och presentera ett förslag på presidiekonstellation till kårfullmäktige. Valberedningen har i uppdrag att säkerställa begrundade, demokratiska och transparenta valprocesser för Stockholms universitets studentkårs (SUS) presidium och därmed beredning av dessa. SUS representerar alla studenter vid Stockholms universitetet och ska därmed i organisationens uppdrag spegla och kunna vara representativ för studentpopulationen i Stockholm. **Det ingår även att föreslå kandidater till presidiet som fyller de behov och förutsättningar som organisationen för tillfället har. ~~Däri ligger det även att föreslå kandidater till förtroendeuppdraget som kan lyfta med förutsättningar och behov inom respektive område.~~**

Det åligger valberedningen att:

- Insamla nomineringar samt uppmana till nomineringar,
- Söka lämpliga kandidater att nominera,
- Bereda val till SUS presidium

Att bereda ett val innebär att

- Intervjua kandidater,
- Undersöka kandidatens referenser
- Utfärda omdömen om kandidaterna och verka rådgivande för kårfullmäktiges beslutsfattande, samt
- Arrangera en offentlig kandidatutfrågning inför val av presidium om valberedningen anser det lämpligt

Valberedningens arbete

Nomineringar och nomineringsrätt

Valberedningen ska uppmana SUS medlemmar och partier att inkomma med förslag till SUS presidium. Deadline för inkommande av kandidater är kårvalets sista dag.

Nominering sker skriftligen till valberedningen. Angående offentliggörande av kandidater, se nedan under Valhandlingar.

Fri nomineringsrätt för SUS medlemmar.

Nomineringshandlingar

Alla nomineringar ska skickas till valberedningen och innehålla kandidatens CV och personligt brev. Nomineringen kan även innehålla en motivering från den som nominerar, men det är inget krav. Kandidaterna ska ges möjlighet att göra ändringar i sina ansökningshandlingar samt dra tillbaka dem innan de blir offentliga.

Intervjuer

Valberedningen ska i största möjliga mån genomföra intervjuer med kandidaterna. Under intervjun bör minst två ledamöter från valberedningen närvara. Samtliga kandidater ska ges samma förutsättningar under intervjun, därför ska intervjuer till samma uppdrag följa samma struktur och upplägg.

Referenser

Valberedningen ska kontakta de referenser som kandidaten uppger åt valberedningen. De har även rätt att kontakta andra referenser än de som uppgetts om detta kan vara relevant för beredningen. Detta ska upplysas om vid intervjutillfället.

Hearing

Valberedningen kan inför val av presidium anordna en hearing vid ett tillfälle som sker i god tid före ValFUM. Hearingen kan undantas om valberedningen bedömer att den inte kommer att ge kårfullmäktiges ledamöter ytterligare underlag av betydelse för bedömningen av kandidaterna.

Val av ny valberedning

Val av valberedning sker senast 20 dagar innan start av kårvalsperioden då SUS kårstyrelse ska fastställa bildandet av valberedningen. Varje parti som har representanter i kårfullmäktige har rätt att nominera en representant till SUS valberedning. SUS kårstyrelse väljer en sakkunnig från SUS kansli som inte innehar rösträtt.

SUS presidium anses ej lämpade att sitta i valberedningen under det följande verksamhetsåret.

Delgivning om förordnande

Samtliga kandidater ska delges sitt omdöme, huruvida ett förordnande har gjorts samt, om så är fallet, om de blivit förordade eller ej. De ska därefter ges minst 24 timmar för att avgöra huruvida de vill kvarstå som kandidater, innan handlingarna får offentliggöras. Valberedningen får aldrig rekommendera en kandidat att dra tillbaka en kandidatur och ska vid tillfället då kandidaten delges sitt omdöme betona att valberedningen har en rådgivande roll inför kårfullmäktiges beslutsfattande.

Tillbakadragna kandidaturer

Valberedningen får över huvud tagit inte uttala sig om personer som inte längre kvarstår som kandidater, såvida inte personerna i fråga gett sina uttryckliga medgivanden till detta.

Valberedningens förslag

Skriftliga omdömen om kandidater

Valberedningen ska senast 10 dagar innan ValFUM lämna sin rapport till talman innehållandes valberedningens förslag, nominering samt kandidaternas ansökningshandlingar. Däri ska redogöras för kandidatens kompetenser, egenskaper och erfarenheter i relation till uppdraget, och relevanta skillnader mellan olika kandidater till samma post ska belysas. Valberedningen ska också lämna övrig information som bedöms vara av vikt för valet. När det finns flera kandidater till en post ska valberedningen sträva efter att hålla en jämn nivå och jämförbar struktur mellan kandidaternas omdömen, så att ingen kandidat riskeras att missgynnas av formen på omdömet.

Valberedningen ska förorda den eller de kandidater som valberedningen anser bäst lämpade för uppdraget i fråga. Beslut om förordnande ska grundas på underlaget insamlat under valprocessen och utgå från de krav som bedöms tillhöra uppdraget. Beslut om förordnande ska baseras på de kompetenser, egenskaper och erfarenheter som kandidaten besitter.

Om valberedningen inte kan enas kring ett omdöme eller förordnande så ska detta anges i handlingarna och minoriteten ska ha rätt att däri redogöra för sin ståndpunkt.

Undantag och specialregler

Oförrättade val

Ansvar för val som skulle ha, men inte kunnat, förrättas under den föregående valberedningens mandatperiod tillfaller automatiskt den nya valberedningen (om valet fortfarande är aktuellt).

Fyllnadsval

Vid fyllnadsval gäller samma regler som vid ordinarie val, med undantag för de regler som ej är tillämpliga (exempelvis angående datum).

Bilaga 1

Uppdragsbeskrivning för presidiet

Presidiets uppdrag

Presidiet utgör de främsta företrädarna för Stockholms universitets studentkår (SUS). Presidiets arbete regleras i flera styrdokument, bland annat i SUS stadga och organisationsplan. Kårordförande och vice kårordförande bildar gemensamt presidiet. De ingår båda i kårstyrelsen som fullvärdiga ledamöter, men är till skillnad från övriga styrelsen också arvoderade för att arbeta i organisationen på daglig basis.

Presidiet är valda av kårfullmäktige för att representera SUS medlemmar både utåt och inom verksamheten. Presidiet utgör studentkårens främsta företrädare utåt och har ett särskilt ansvar för mediakontakter och representation.

Presidiet ska skapa goda förutsättningar för kårstyrelsearbetet i enlighet med kårstyrelsens arbetsordning. Presidiet leder kårstyrelsens arbete och tar nödvändiga initiativ inom kårstyrelsen. Ledarskapet ska vara aktivt och utvecklande. Dialogen med kårstyrelsen bör präglas av öppenhet och lyhördhet. Presidiet har en övergripande ledarskapsroll för verksamheten och ska verka för att SUS kontinuerligt utvecklas till en mer effektiv organisation. Presidiet samverkar och har en nära dialog med verksamhetschef rörande verksamhetsfrågor.

Presidiet har en central roll i studentinflytandet vid Stockholms universitet. Presidiet förväntas delta i universitetsstyrelsen, områdesövergripande rådet och rektorsfördragningen. Dessa uppdrag kan delegeras om det bedöms lämpligt. De ansvarar för att studenternas röster blir hörda i centrala universitetsinterna processer som fastställande av budget och riskanalys. Presidiet ansvarar också för att upprätthålla en aktiv och framåtsyftande dialog med universitetets ledning, samt sprida kunskap om studentkårens verksamhet och bygga relationer inom universitetssfären.

Presidiets arbete ska i alla aspekter präglas av studentkårens värdegrund: professionalitet, engagemang, öppenhet och tillgänglighet.

Presidiet ska anamma och tydligt kommunicera

- SUS vision och verksamhetsmål, uttryckta bland annat i SUS verksamhetsplan.
- Metoder, verktyg och förhållningssätt, uttryckta bland annat i den operativa planen
- SUS prioriterade påverkansfrågor

Presidiets arbete förväntas omfatta ungefär 7 timmar per arbetsdag. Om presidiets arbetsbörda systematiskt under någon period skulle överstiga det förväntas presidiet föreslå eventuella omprioriteringar, effektiviseringar och delegeringar till kårstyrelsen. Däremot förväntas presidiet vara redo att prioritera uppdraget i större omfattning när särskilda omständigheter under en begränsad period leder till högre arbetsbelastning. Presidiet har möjlighet att sinsemellan fastställa en arbetsfördelning. Denna bör då delges skriftligt till kårstyrelsen och verksamheten.

Presidiets kunskap och färdigheter

Presidiet förväntas besitta de egenskaper som listas under rubriken "Krav". Därutöver finns flera meriterande egenskaper som presidiet bör ha, alternativt förväntas kultivera under sin mandatperiod. Det är även önskvärt om presidiet kompletterar varandra färdighetsmässigt.

Krav

- god problemlösningsförmåga
- god samarbetsförmåga
- god stresshanteringsförmåga
- vilja och tid att lära sig mer om sin roll och SUS
- god kännedom om SUS verksamhet

Meriter (allmänt)

- tidigare engagemang inom ideell sektor, särskilt inom SUS

Meriter (styrelsearbete)

- tidigare erfarenheter eller kunskap om verksamhetsstyrning
- god allmän föreningskunskap
- kunskap om kårstyrelsens ekonomiska och juridiska ansvarsområden

Meriter (ledarskap)

- erfarenhet av att genomföra förändringsprocesser
- erfarenhet av förankringsarbete

Meriter (studentinflytande)

- kontaktnät inom högskolevärlden
- erfarenhet av student-/fakultetsrådsarbete
- erfarenhet av representationsuppdrag vid Stockholms universitet



Meriter (campus)

- kontaktnät inom fakultetsföreningarna och övriga campuslivet
- kunskap om Stockholms universitets campusliv
- god nätverkande förmåga

Meriter (påverkansarbete)

- kontaktnät inom lokala, regionala och nationella påverkansorgan
- erfarenhet av påverkansarbete
- kunskap om student- och högskolepolitiska ämnen
- god kännedom om Sveriges förenade studentkårer (SFS) och Stockholms studentkårers centralorganisation (SSCO)