

Protokoll fört vid kårstyrelsemöte nr 1 2023/2024

2022-08-13, klockan 15:00, SSCO

Partitillhörighet anges enligt följande: Kristdemokratiska studenter (KDS), S-studenter (S), Super snälla Studentpartiet (SP), Vänsterns studentförening (VSF)

Närvarande

Kristdemokratiska studenter (KDS)

Inga närvarande

S-studenter (S)

Alicia Dickner (S) Vice kårordförande, närvarande via zoom-länk

Louise Malm (S) Styrelseledamot

Alexander Hallberg (S) Tjänstgörande styrelsesuppleant

Super snälla Studentpartiet (SSP)

Martin Hansson (SSP) Styrelseledamot

Miro Jääskeläinen (SSP) Tjänstgörande Styrelsesuppleant

Vänsterns studentförening (VFS)

Disa Ahlblom-Berg (VFS) Kårordförande

Övriga närvarande

Camilla Sjölund Lundevall Verksamhetschef

Johanna Sabo Administratör, mötessekreterare

Frånvarande

Viktor Dahl (S) Styrelseledamot

Joel Andreasson (S) Styrelsesuppleant

Elliot Mc Grath (S) Styrelsesuppleant

Lucas Svärd (KDS) Styrelsesuppleant

Nora Hofling (SSP) Styrelseledamot

Hermela Embaye (SSP) Styrelsesuppleant

Leia Molin (VFS) Styrelseledamot

Alexander Carvajal (VFS) Styrelsesuppleant

1 Formalia

1.1 Mötets öppnande

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg öppnade sammanträdet kl.15.07

1.2 Val av justerare

Kårstyrelsen beslutade

att välja Miro Jääskeläinen och Alexander Hallberg till justerare

1.3 Fråga om sammanträdets stadgeenliga utlysande

Enligt SUS stadgar ska kallelse skickas till kårstyrelsen senast sex dagar innan sammanträdet och handlingar senast två dagar innan sammanträdet. Kallelse och handlingar skickades till kårstyrelsen den 4 augusti 2023

Kårstyrelsen fann sammanträdet stadgeenligt utlyst

1.4 Justering av röstlängden

Röstlängden justerades enligt närvarolista ovan

1.5 Fastställande av föredragslistan

Kårstyrelsen beslutade

att fastställa föredragslistan enligt utskick med ändringen att punkt 4.4 är utbytt till hörandeförsamlingen.

1.6 Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar

2 Rapporter

2.1 Verksamhetsrapport ■

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg och Verksamhetschefen Camilla Sjölund Lundevall föredrog ärendet

2.2 Bolagsrapport ■ ◆

Vice kårordförande Alicia Dickner föredrog ärendet

3 Anmälningssärenden

Kårordförande Disa Ahlblom-Blom föredrog ärendet. Kårstyrelsen behandlade dessa i klump

3.1 Föregående protokoll

Protokoll STYM 14, bilaga 3.1.

3.2 Fullmaktsbeslut

Gäller fullmaktsbeslut 23

3.2.1. Fullmaktsbeslut 23 Övermarskalk, bilaga 3.2

3.3 Presidiebeslut

Gäller presidiebeslut 1 och 2

3.3.1. Presidiebeslut 1, Ledamöter och suppleanter i Universitetsstyrelsen, bilaga 3.3.1.

3.3.2. Presidiebeslut 2, Fastställande av policys, bilaga 3.3.2.

3.4 Presidiets arbetsfördelning 2023/2024

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg föredrog ärendet

4 Diskussionsärenden

4.1 Operativ plan 23/24

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg föredrog ärendet

4.1. Operativ plan 23/24, bilaga 4.1.

Diskussionen kom igång och började gällande studentombudens synlighet och inkluderingen av dem i verksamheten. Att även detta behöver finnas med i den operativa planen att det tydliggörs. Arbetet med råden finns med men att även ombuden bör komma med, att det tydliggörs. Det nämns även hur viktigt arbetet med just råden är för SUS. Om nätverket mellan SUS och råden fungerar så har man ett fantastiskt nätverk där för att skapa det engagemang som SUS behöver. Detta arbete sköts genom studentombuden. Det finns mycket potential här i denna kontakt och kan bara bli bättre.

Tydliggörande av SUS som traditionsorganisation. SUS behöver ta plats och fånga upp de studenter som kanske inte vill eller har möjlighet att själva engagera sig i en förening, men samtidigt vill vara med vid olika evenemang och aktiviteter. Just det här studiesociala som föreningarna är så bra på, men de kräver ofta mer av den studenten och ett engagemang i föreningen. SUS däremot har bara som krav att du är medlem.

Den ständiga frågan är hur gör man medlemskapet i SUS som en självklarhet för studenterna på Stockholms Universitet!

Hur fångar SUS upp de studenterna som hamnar mellan föreningarna, de stora evenemangen, festerna och de som bara vill vara med ibland utan att behöva lägga ner mer tid utöver själva evenemanget. Framförallt fånga upp de internationella studenterna som kommer från en helt annan studentkultur där det studiesociala är en självklarhet.

4.2 Kårstyrelsens arbetsordning

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg föredrog ärendet

4.2.1. Arbetsordning för Stockholms Universitets Studentkår, bilaga 4.2.1.

Förslag är att det tas fram en arbetsgrupp som ska ansvara för Presidiets Arbetsmiljö. Diskussionen i stort handlade om formen på hur denna arbetsgrupp skulle verka och i praktiken fungera.

Det diskuterades även hur utvärderingarna av styrelsen och dess arbete kan effektiviseras och göras bättre. Där har inte funnits en kontinuitet där och bör ingå i styrelsens arbete.

Det kan även vara aktuellt att ta med detta som skrift i den operativa planen.

4.3 Arbetsgrupper

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg föredrog ärendet

Här var styrelsen positiv till att kunna hjälpa till och påverka sitt eget arbete och engagemang i specifika frågor som kommer upp.

Det som finns just nu där det kommer att behöva en arbetsgrupp och som det på sittande möte fanns intresse för var arbetet med SUS policy för band och medaljer.

Identitet och kommunikation diskuterades också. Just denna insats finns med som förslag i den nya Operativa planen och bör följas upp lite extra av styrelsen.

Ett annat förslag som kom upp var Studentombudens arbete med råden och hur de ser på just identitet och kommunikation. Finns viljan hos studentråden att ha en starkare tillhörighet hos SUS?

4.4 Representanter till hörandeförsamlingen

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg föredrog ärendet

Ingen diskussion

5 Beslutsärenden

5.1 Uppdragsbeskrivningar

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg och verksamhetschefen Camilla Sjölund Lundevall föredrog ärendet

5.1. Uppdragsbeskrivning Grafisk kommunikatör, bilaga 5.1.1.

Styrelsen beslutade

att fastställa Uppdragsbeskrivning för kommunikatör enligt bilaga

6 Övriga frågor

7 Mötet avslutas

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg förklarar mötet avslutat klockan 16:24

- Föredras muntligt
- ❖ Kompletterande handlingar
- ◆ Sekretessbelagda/känsliga handlingar