



---

# SUS policy för behandling av personuppgifter

---

Antagen av presidiet 2023-07-06



## Innehåll

Bakgrund och syfte .....	3
Centrala begrepp .....	3
Principer för behandling av personuppgifter .....	3
Dina rättigheter .....	4
Rättslig grund för behandling av personuppgifter .....	5
Personuppgiftsansvarig och gemensamt personuppgiftsansvarig.....	5
Hur SUS behandlar personuppgifter och varför .....	6
SUS behandling av personuppgifter om dig som student vid SU.....	6
Information om kårmedlemskap till dig som studerar .....	6
Information om behandling av personuppgifter .....	7
Stöd till studenter och doktorander i enskilda ärenden.....	8
SUS behandling av personuppgifter om dig som medlem.....	9
SUS medlemskort (Campuskortet) .....	10
Särskilt om Din möjlighet till plats i bostadskö.....	11
Kontakt och information .....	11
Evenemang och aktiviteter.....	12
SUS behandling av personuppgifter gentemot kåröreningar, kårpartier samt fakultetsöreningar .....	13
Lokalbokning .....	13
Protokoll och möten.....	14
SUS behandling av personuppgifter om dig som är aktiv i råd för studentinflytande .....	14
SUS behandling av personuppgifter om dig som söker bidrag eller arvode eller som för annan söker bidrag eller arvode .....	15
Vilka kan vi komma att dela dina personuppgifter med? .....	16
Övrig hantering av personuppgifter .....	16
Hur skyddas dina personuppgifter .....	16
Ändringar i policyn .....	17
Ansvar och kontakt .....	17

Datum  
2023-07-06  
Handläggare  
Verksamhetschef

Antagen av  
Presidiet 23-07-06

## Bakgrund och syfte

Stockholms universitets studentkårs, org. nr. 802003-6425, ("SUS") huvudsakliga syfte är att bevaka och medverka i utvecklingen av Stockholms universitets ("SU") utbildningar samt förutsättningarna för studier vid SU. SUS är demokratiskt uppbyggt och representerar studenterna inom kårens verksamhetsområde. Alla studenter vid SU har rätt att bli medlem i SUS.

Syftet med denna policy är att beskriva hur SUS behandlar personuppgifter, vad vi använder dem till, vilka som får ta del av dem samt hur den som är berörd kan ta tillvara på sina rättigheter. All SUS personuppgiftsbehandling är laglig, korrekt, och präglas av öppenhet.

Du som är berörd har rätt att få information om behandlingen, vilket tillhandahålls genom denna policy.

### Centrala begrepp

Enligt EU:s allmänna dataskyddsförordning 2016/679 ("GDPR") så är en *personuppgift* all slags information som direkt eller indirekt kan hänföras till en levande, fysisk person. Avgörande är att uppgiften, enskilt eller i kombination med andra uppgifter, kan knytas till en levande person. Typiska personuppgifter är personnummer, namn och adresser.

En *behandling* av personuppgifter innefattar all hantering av personuppgifter, såsom insamling, registrering och lagring.

### Principer för behandling av personuppgifter

I enlighet med GDPR så finns vissa grundläggande principer som ska uppfyllas vid all behandling av personuppgifter och under hela den tid som en behandling pågår:

Laglighet korrekthet och öppenhet innebär bland annat att det måste finnas en rättslig grund för behandlingen, att behandlingen ska vara rimlig och proportionerlig i förhållande till de registrerade och att det ska vara klart och tydligt för de registrerade hur deras personuppgifter behandlas.

Ändamålsbegränsning innebär att personuppgifter bara får samlas in för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål och att de inte senare får behandlas på ett sätt som är oförenligt med dessa ändamål.

Uppgiftsminimering innebär att personuppgifter ska vara adekvata, relevanta och inte för omfattande i förhållande till ändamålen.

Riktighet innebär att personuppgifterna ska vara riktiga och uppdaterade

Lagringsminimering innebär att personuppgifter inte får sparas i identifierbart skick under en längre tid än vad som är nödvändigt för ändamålen med behandlingen

Integritet och konfidentialitet innebär att den som behandlar personuppgifter ska vidta lämpliga åtgärder för att skydda uppgifterna så att de inte blir åtkomliga för obehöriga, förstörs eller skadas.

Ansvarsskyldighet innebär att den som behandlar personuppgifter ansvarar för att de grundläggande principerna uppfylls och ska kunna visa på vilket sätt detta sker.

## Dina rättigheter

Enligt GDPR så har du vars personuppgifter vi behandlar vissa rättigheter att förfoga och påverka hantering av uppgifterna. Dessa rättigheter sammanfattas nedan. Om du vill göra gällande någon av dina rättigheter eller annars har frågor om hur vi behandlar personuppgifter kontaktar du oss på [dataskyddsansvarig@sus.su.se](mailto:dataskyddsansvarig@sus.su.se)

**Registerutdrag** – Du har rätt att få information om vilka personuppgifter vi behandlar om dig. Det kan du få genom att begära ett registerutdrag från oss.

**Rättning av felaktiga eller ofullständiga personuppgifter** – Om vi behandlar personuppgifter om dig som är felaktiga har du rätt att begära att uppgifterna rättas. Du kan också begära att en ofullständig uppgift om dig kompletteras.

**Radering av personuppgifter** – Du har rätt att få någon eller alla dina personuppgifter raderade. Det kallas rätten att bli bortglömd. Generellt krävs att uppgifterna inte längre är nödvändiga för det ändamål de insamlats eller behandlas, att uppgifterna behandlas på ett olagligt sätt, att intresseavvägningen avseende berättigat intresse är felaktig eller att behandlingen är olaglig. Vi kommer att bedöma din begäran om radering utifrån reglerna i GDPR.

**Invändning mot direktmarknadsföring** – Du har rätt att invända mot behandlingen av personuppgifter när dessa behandlas för direktmarknadsföring. I det fall personuppgifter behandlas för ändamålet direktmarknadsföring så kommer SUS efter invändning från dig att upphöra med behandlingen såvitt avser direktmarknadsföring.

**Begränsning av hur vi behandlar dina personuppgifter** – I vissa situationer har du rätt att kräva att vår behandling av dina uppgifter begränsas under en tid. Det kan till exempel vara om du anser att en uppgift om dig är felaktig och vi behöver kontrollera detta. Det kan också vara om du invänt mot behandling som vi baserar på ett berättigat intresse. Vi måste då kontrollera om våra skäl väger tyngre än dina.

**Invändning mot hur vi behandlar dina personuppgifter** – Om vi behandlar en uppgift om dig med stöd av berättigat intresse kan du invända mot denna behandling.

Det kan exempelvis vara om personuppgifter behandlas för direktmarknadsföring. Du kan också meddela om du inte vill få direktreklam och erbjudanden.

**Rätt till dataportabilitet** – I de fall vi behandlar dina uppgifter med stöd av avtal eller samtycke har du rätt att få ut de personuppgifter som du själv har lämnat till oss. Om det är tekniskt möjligt har du även rätt att få uppgifterna flyttade till annan aktör.

**Återkallande av samtycke** – Du har när som helst rätt att återkalla ditt samtycke till att vi behandlar dina personuppgifter.

**Klagomål till tillsynsmyndighet (Integritetsskyddsmyndigheten)** – Om du har klagomål på hur vi har behandlat dina personuppgifter kan du vända dig till tillsynsmyndigheten, IMY, läs mer på [IMY:s webbplats](#).

### **Rättslig grund för behandling av personuppgifter**

För att en behandling av personuppgifter ska vara tillåten så krävs enligt GDPR att det finns en rättslig grund för behandlingen. Följande rättsliga grunder för behandling finns:

**Samtycke** – Den registrerade personen har lämnat sitt samtycke till att dennes personuppgifter behandlas för ett eller flera specifika ändamål.

**Uppfyllande av avtal** – Behandlingen är nödvändig för att fullgöra ett avtal i vilket den registrerade är part eller för att vidta åtgärder på begäran av den registrerade innan ett sådant avtal ingås.

**Rättslig förpliktelse** – Behandlingen är nödvändig för att fullgöra en rättslig förpliktelse som åvilar den personuppgiftsansvarige.

**Grundläggande betydelse** – Behandlingen är nödvändig för att skydda intressen som är av grundläggande betydelse för den registrerade eller annan fysisk person.

**Intresseavvägning/Berättigat intresse** – Behandlingen är nödvändig för ändamål som rör den personuppgiftsansvariges eller tredje parts berättigade intressen, om inte den registrerades intressen eller grundläggande rättigheter och friheter väger tyngre och kräver skydd av personuppgifter, särskilt då den registrerade är ett barn.

### **Personuppgiftsansvarig och gemensamt personuppgiftsansvarig**

SUS är *personuppgiftsansvarig* för behandlingen av personuppgifter i enlighet med denna policy.

SUS har ett samarbete med studentföreningar, för närvarande Humanistiska föreningen, Samhällsvetenskapliga föreningen, Naturvetenskapliga föreningen, Socionomstudenternas fakultetsförening och Förening Lärarstudenterna, ("samarbetsföreningarna") samtliga vid Stockholms universitet avseende erbjudande, marknadsföring, framställande, administration och andra åtgärder nödvändiga för erbjudandet av SUS medlemskort (Campuskortet).

SUS medlemskort erbjuds till studenter som är medlemmar i SUS för att SUS och studentföreningarnas medlemmar ska kunna erhålla förmånliga rabatter och

erbjudanden samt tillgång till samarbetsföreningarnas verksamhet. I sitt samarbete kring SUS medlemskort och den behandling av personuppgifter som detta samarbete innebär så är SUS tillsammans med samarbetsföreningarna gemensamt personuppgiftsansvariga.

### **Hur SUS behandlar personuppgifter och varför**

SUS behandlar personuppgifter om studenter och doktorander vid SU, sina medlemmar, kontaktpersoner hos leverantörer och samarbetsföreningar, förtroendevalda samt representanter för studentföreningar och råd. SUS behandlar även personuppgifter vid sina kontakter med SU och Stiftelsen Stockholms Studentbostäder samt med SUS övriga leverantörer.

Exempel på personuppgifter som SUS behandlar:

*Namn*

*Adress*

*Telefonnummer*

*E-post*

*Ålder*

*Personnummer*

*T-nummer*

*LADOK-ID*

*Studietakt*

*Institution*

*Kön*

*Fakultetsförening (medlemskap)*

*Förtroendeuppdrag inom SUS och på SU*

*Bilder*

*Filmer*

*Ljudupptagningar*

*Bankkontonummer och annan betalrelaterad information*

*Betalkortsnummer/kreditkortsnummer*

*Passerkortsnummer*

Nedan kan du läsa om respektive behandling.

Utöver vad som anges nedan kan SUS i vissa fall komma att behandla personuppgifter för att vid behov samarbeta med myndigheter, exempelvis Polismyndigheten eller Skatteverket. Den lagliga grunden för dessa behandlingar är rättslig förpliktelse, allmänt intresse eller sker efter intresseavvägning, s.k. berättigat intresse.

## **SUS behandling av personuppgifter om dig som student vid SU**

### **Information om kårmedlemskap till dig som studerar**

**Ändamål:** För att du som student vid SU ska kunna tillhandahållas information om din demokratiska rätt att bli medlem i SUS och SUS ska kunna kontrollera din registrering som student i LADOK.

SUS har en laglig skyldighet att representera samtliga studenter vid SU, även de som inte väljer att bli medlemmar. SUS erhåller enligt lag uppgifter från SU om vilka studenter som registrerats på kurser vid SU via det för lärosätena gemensamma administrativa systemet LADOK. För att säkerställa din demokratiska rätt att bli medlem i studentkåren så kommer du som student löpande under din studietid att få information om hur du kan bli medlem i SUS.

Personuppgifterna som inhämtas om dig från Ladok är följande:

*Namn,  
Adress,  
Telefonnummer,  
E-postadress,  
Personnummer,  
T-nummer (för dig som inte har ett personnummer),  
LADOK-ID,  
Studietakt,  
Institution, samt  
Kurs*

Informationen från LADOK uppdateras löpande. För det fall du avregistrerar dig som student vid en kurs på SU kommer dina uppgifter att raderas.

Ditt LADOK-ID utgör ett unikt identifikationsnummer som genereras av LADOK i samband med att du inregistreras som studerande i deras system. Ditt LADOK-ID kan enbart kopplas till dig genom tillgång till dina uppgifter från LADOK.

**Laglig grund:** Behandlingen att inhämta och lagra personuppgifter om dig som student grundas på SUS uppgift att företräda samtliga studenter och bevaka och medverka i utbildningen, vilket fastställs bland annat genom högskolelagen (1992:1434) 4 kapitlet 9 § och 11 § samt studentkårsförordning (2009:769) 8 §. Behandlingen grundas av detta skäl på rättslig förpliktelse och allmänt intresse.

**Lagringstid:** Personuppgifterna lagras till dess att studenten avregistreras som student vid SU. Uppgifterna raderas därefter så snart SUS har fått information om detta.

### **Information om behandling av personuppgifter**

**Ändamål:** För att kunna informera om SUS behandling av personuppgifter. Efter att uppgifterna erhållits från SU (som får uppgifterna från LADOK) om dig som student så skickas information om SUS behandling till den epost-adress du angivit i LADOK.

Vid behandlingen inhämtas/behandlas följande personuppgifter:

*Din angivna e-postadress*

**Laglig grund:** Behandlingen att SUS skickar ut informationsmail till samtliga registrerade studenter vid SU med medlemserbjudande görs med stöd av den rättsliga grunden berättigat intresse samt allmänt intresse.

**Lagringstid:** Utskicket från SUS till de registrerade studenterna raderas så snart utskicket genomförts och noterats.

## Stöd till studenter och doktorander i enskilda ärenden

**Ändamål:** För att kunna erbjuda stöd och rådgivning för studenter och doktorander vid Stockholms universitet genom tjänsten 'SUS ombud'.

Personuppgifterna inhämtas av dig genom ett anmälningsskema eller på annat sätt genom anmälan från dig. De personuppgifter som inhämtas och behandlas om dig är följande:

*Namn,  
E-postadress,  
Kurskod, samt  
Eventuella personuppgifter som du anger i ärendebeskrivningen*

SUS ombud agerar som ett hjälpmedel för att stötta studenten att själv driva sin fråga/sitt klagomål i kontakt med universitetet. Alla studentärenden hanteras med sekretess. Enbart den anställde hos SUS som hanterar ärendet är behörig och kan ta del av uppgifterna.

SUS kan i syfte att utreda ärendet bistå dig som anmälare att föra kontakt med relevanta parter, exempelvis personer vid universitetet. Det sker företrädesvis genom e-postkorrespondens, videomöten och telefonsamtal.

De personuppgifter som behandlas är:

*Namn  
E-postadress  
Eventuella personuppgifter som framgår av ärendet*

När ombuden har kontakt med andra parter som är relevanta för ett ärende, till exempel universitetet, så hanterar ombudet dina personuppgifter med omsorg och i dialog med dig som berörd student.

**Laglig grund:** SUS har ett berättigat intresse att utföra studiebevakning i sin representation av studenterna. Detta intresse väger tyngre än ditt intresse av att personuppgifterna inte behandlas. I det fall personuppgifterna som anges i ärendet utgör känsliga personuppgifter enligt GDPR så inhämtas samtycke för sådan behandling.

**Lagringstid:** Personuppgifter som finns registrerade i enskilda ärenden raderas efter fem år.

SUS har ett berättigat intresse att tillvarata dina rättigheter gentemot SU för det fall du under din studietid råkar ut för ytterligare incident för vilken du behöver stöd. SUS bedömer att intresset av att tillvarata dina rättigheter vid upprepade överträdelser väger tyngre än ditt intresse av att uppgifterna raderas. Önskar du att uppgifterna raderas går det bra att meddela SUS så kommer uppgifterna avidentifieras omgående.



## SUS behandling av personuppgifter om dig som medlem

Du som student har rätt att bli medlem i SUS mot en medlemsavgift och erhåller då förmåner, erbjudanden och rösträtt till kårvalet.

Är du inte student har du möjlighet att bli stödmedlem men kan då inte ta del av medlemsförmånerna.

**Ändamål:** För att SUS ska kunna administrera och verifiera ditt medlemskap, kontrollera att du är röstberättigad vid kårvalet och fullgöra sina förpliktelser gentemot dig som medlem såsom exempelvis informera om kårarbetet samt dina medlemsförmåner så behöver SUS behandla de uppgifter som du lämnat via medlemsformuläret liksom de uppgifter som erhållits via SU (se ovan Om dig som student) och som lagras i SUS medlemsregister. Uppgifterna delas med SU enligt begäran från SU. Uppgifterna behandlas också i syfte att kunna genomföra kårvalet. Vi behandlar även dina personuppgifter för att inhämta och sammanställa medlemsstatistik.

Personuppgifter som inhämtas från dig via medlemsformuläret och som behandlas av SUS är följande:

*Namn  
Personnummer/T-nummer  
Födelsedatum  
Kön,  
Postadress  
Uppgift om huruvida du är en internationell student  
E-postadress*

Personuppgifterna som inhämtas om dig från Ladok via SU är följande:

*Namn,  
Adress,  
Telefonnummer,  
E-postadress,  
Personnummer,  
T-nummer (för dig som inte har ett personnummer),  
LADOK-ID,  
Studietakt,  
Institution, samt  
Kurs*

Personuppgiftsbiträdesavtal och nödvändiga sekretessåtaganden har ingåtts med samtliga som på uppdrag av SUS hanterar dina personuppgifter.

**Laglig grund:** Behandlingarna ovan och utlämnandet till SU grundar sig i en rättslig förpliktelse som följer av högskolelagen 4 kapitlet 14 § och allmänt intresse. Behandlingen grundas även i SUS skyldighet att uppfylla sitt medlemsavtal med dig. I den del som avser lagring av dina personuppgifter för återaktivering av medlemskap efter att medlemskapet upphört så sker denna behandling med ditt samtycke.

**Lagringstid:** När du inte längre är medlem i SUS raderas dina personuppgifter efter fem år. SUS lagring av personuppgifter fram tills ditt utträde sker för att kunna uppfylla sina avtalsåtaganden gentemot dig som medlem. SUS lagring av dina personuppgifter efter att ditt medlemskap avslutats sker med stöd av samtycke.

#### *Medlemsavgifter och bokföring*

**Ändamål:** Vi sparar personuppgifter om dig för att kunna uppfylla de krav och åtaganden som ställs på oss enligt gällande lagar och regler om bokföring, vi sparar och behandlar även personuppgifter om dig för att säkerställa och hantera betalning för ditt medlemskap.

De personuppgifter som behandlas är:

*Namn*

*Personnummer*

*E-postadress*

*Kontaktuppgifter*

*Betalningsuppgifter såsom bankkontouppgifter och kortinformation*

**Laglig grund:** Fullgörande av vårt medlemsavtal och rättsliga förpliktelser enligt exempelvis bokföringslagen och skatteförfarandelagen.

**Lagringstid:** Personuppgifter som återfinns i bokföring och redovisning lagras i sju bokföringsår efter bokföringshändelsen.

#### **SUS medlemskort (Campuskortet)**

**Ändamål:** För att kunna erbjuda rabatter och förmåner till SUS medlemmar, för att kunna verifiera medlemskapet i SUS gentemot SUS samarbetspartners och för framställande av och marknadsföring av studentlegitimationen Campuskortet.

Studenter som blir medlemmar i SUS och om studenten så väljer i någon av föreningarna Naturvetenskapliga föreningen, Humanistiska föreningen, Samhällsvetenskapliga föreningen, Socionomstudenternas fakultetsförening samt Föreningen Lärararstudenterna och har registrerats på en kurs vid SU har rätt att få tillgång till det för SUS och Samarbetsföreningarna gemensamma rabattkort "Campuskortet". Addreax Nordic AB framställer på uppdrag av SUS och samarbetsföreningarna Campuskortet och arbetar med till kortet kopplade rabatter och förmåner. Efter att SUS mottagit betalning av medlemsavgiften samt fått bekräftelse på din kursregistrering från SU (som får uppgifterna från LADOK) så verifierar SUS dig som medlem gentemot Addreax Nordic AB och behandlar därigenom dina personuppgifter.

SUS vill här särskilt informera om att för den behandling av dina personuppgifter som sker för Campuskortet är SUS och samarbetsföreningarna **gemensamt personuppgiftsansvariga**. Mer information om detta går att läsa ovan.

Personuppgifter som behandlas är följande:

*Namn*

*Personnummer/T-nummer*

*Postadress*

*Telefonnummer*

*E-postadress*

### *Uppgift om medlemskap i SUS och samarbetsförening(ar) Studietakt*

**Laglig grund:** SUS och samarbetsföreningarna har ett berättigat intresse av att kunna erbjuda dig som medlem studentrabatter och erbjudanden när vi behandlar och delar dina uppgifter till tredjepart för erbjudande, framställande och administration av Campuskortet samt verifiering av ditt medlemskap till tredjepart. SUS och samarbetsföreningarna har även ett berättigat intresse av att marknadsföra Campuskortet till sina medlemmar. SUS och samarbetsföreningarnas berättigade intresse väger tyngre än ditt intresse av att uppgifterna inte delas och utlämnas.

**Lagringstid:** SUS lagring av dina uppgifter som student och medlem sker enligt vad som i övrigt angetts i denna policy.

### **Särskilt om Din möjlighet till plats i bostadskö**

**Ändamål:** För att verifiera ditt medlemskap i SUS och möjliggöra erbjudandet av plats i bostadskö.

En förmån för medlemmar i SUS är möjligheten att kunna ställa sig i Stiftelsen Stockholms Studentbostäders ("SSSB") bostadskö. När SUS har mottagit betalning för medlemsavgift och SUS kontrollerat din registrering som student lägger SUS upp relevanta uppgifter i Stockholms studentkårers centralorganisation (SSCO)s medlemsdatabas Membit. SSSB använder sedan uppgifterna uppladdade i Membit för att verifiera dig gentemot sitt kösystem, detta möjliggör för dig att ställa dig i bostadskö.

Personuppgifter som behandlas:

*Personnummer/T-nummer*

*E-postadress*

*Uppgift om medlemskap i SUS*

**Laglig grund:** SUS utlämnande av personuppgifterna sker med stöd av SUS berättigade intresse av att kunna erbjuda förmånen via SSSB till sina medlemmar. SUS intresse av att kunna erbjuda denna förmån väger tyngre än ditt intresse av att uppgiften om ditt medlemskap inte utlämnas.

**Lagringstid:** SUS lagring av dina uppgifter som student och medlem sker enligt vad som i övrigt angetts i denna policy.

### **Kontakt och information**

**Ändamål:** För att bekräfta ditt medlemskap vid kontakter med SUS, för att göra informationsutskick om ditt medlemskap, bjuda in till aktiviteter, göra medlemsundersökningar, och skicka information om medlemsrelaterade erbjudanden och förmåner.

SUS kommer att behandla dina personuppgifter i de fall du kontaktar SUS, när SUS skickar ut information till dig om ditt medlemskap, när SUS skickar dig inbjudningar

till olika aktiviteter, för att utföra medlemsundersökningar och i övrigt när kontakt sker med dig som medlem.

Personuppgifter som behandlas:

*Namn*  
*Personnummer*  
*E-post*  
*Telefonnummer*  
*Postadress*  
*Ålder*

För utskick av nyhetsbrev så kommer dina personuppgifter i form av e-post att utlämnas till SUS leverantör Apsis International AB. För utskick och tillhandahållande av medlemsundersökning så kommer dina personuppgifter i form av e-post att utlämnas till Artisan Konsult AB. Undersökningarna som sådana är aidentifierade och innehåller inte personuppgifter efter att insamling skett.

**Laglig grund:** Fullgörande av vårt medlemsavtal med dig samt SUS berättigade intresse av att förbättra kårverksamheten, inhämta statistik, informera om sin verksamhet samt verka för ett socialt studentliv.

**Lagringstid:** Maillistor som exporterats till Apsis International AB raderas i slutet av varje termin. Personuppgifter som behandlas i samband med medlemsundersökningar raderas efter att medlemsundersökningen har slutförts.

### **Evenemang och aktiviteter**

**Ändamål:** För att kontrollera närvaro, administrera och planera evenemang samt säkerställa att rätt personer släpps in vid evenemang och aktiviteter.

SUS kommer att bjuda in sina medlemmar till olika typer av evenemang och aktiviteter. Vi kommer att föra en inbjudningslista för dessa evenemang för att säkerställa närvaro, mat och övriga delar av evenemanget eller aktiviteten.

Personuppgifter som behandlas:

*Namn*  
*E-postadress*  
*Personnummer*  
*Födelsedatum*  
*Allergier*  
*Tillgänglighetsbehov*

**Laglig grund:** Samtycke

**Lagringstid:** Anmälan till evenemang och aktiviteter raderas inom en månad efter att evenemanget respektive aktiviteten har genomförts.

## **SUS behandling av personuppgifter gentemot kårföreningar, kårpartier samt fakultetsföreningar**

**Ändamål:** För att säkerställa rätt kontaktpersoner för kårföreningar, kårpartier och fakultetsföreningar och att kontakt kan ske för att bedriva SUS verksamhet.

För att förbättra studiemiljön och bidra till ett rikt socialt studentliv erbjuder SUS stöd och service till studentföreningar/kårföreningar, kårpartier samt fakultetsföreningar. SUS efterfrågar och lagrar information om dig som kontaktperson för kårförening, kårparti och fakultetsföreningar samt protokoll där dina personuppgifter förekommer. Protokoll publiceras på SUS webbplats.

Personuppgifter som behandlas:

*Namn*  
*Personnummer*  
*Telefonnummer*  
*E-postadress*

**Laglig grund:** Behandlingen sker med stöd av SUS berättigade intresse av att behöriga personer för kårföreningar, kårpartier och fakultetsföreningar företräder respektive aktör vid varje given tidpunkt samt att SUS för att bedriva sin verksamhet har ett behov av kontakt med dessa personer. SUS berättigade intresse väger tyngre än intresset av att personuppgifterna inte behandlas.

**Lagringstid:** Uppgifterna lagras så länge kårföreningen, kårpartierna och fakultetsföreningarna är aktiva. När kårföreningen upplöses sparar SUS uppgifterna i 1 år. Protokoll raderas/avidentifieras i samband med detta.

## **Lokalbokning**

**Ändamål:** För att säkerställa att den som bokar lokal är behörig att göra så och att det finns en ansvarig fysisk person för bokningen.

Vid bokning av lokal via SUS så ingås ett avtal om lokalbokning mellan dig som bokar lokalen och SUS, i samband med detta så behandlas dina personuppgifter.

Personuppgifter som behandlas:

*Namn*  
*Passerkortsnummer*  
*Personnummer*  
*Telefonnummer*  
*E-postadress*

**Laglig grund:** Fullgörande av avtal. Berättigat intresse.

**Lagringstid:** Personuppgifterna raderas ett år efter avtalets fullbordande. I det fall tvist eller försäkringsärendet skulle uppstå avseende eller involverande lokalbokning så kommer personuppgifterna att lagras tills att sådan tvist är avslutad, dock inte överstigande 10 år efter avtalets fullbordande. SUS intresse av att spara uppgifterna vid tvist väger tyngre än ditt intresse av att de inte behandlas.

## Protokoll och möten

**Ändamål:** För att kunna genomföra möten och publicera samt informera om SUS verksamhet.

SUS har regelbundet möten som en del av sin verksamhet och skickar för detta syfte ut kallelser. I kallelser och protokoll förekommer personuppgifter för förtroendevalda och andra fysiska personer varför det utgör en behandling av personuppgifter.

Personuppgifter som behandlas:

*Namn*

*E-postadress*

**Laglig grund:** Personuppgiftsbehandlingen sker med stöd av SUS berättigade intresse att säkerställa behörighet vid möten och att informera medlemmar och studenter om sin verksamhet. SUS intresse väger tyngre än ditt intresse av att personuppgifterna inte behandlas.

**Lagringstid:** Protokollen lagras i fem år varefter de raderas.

## SUS behandling av personuppgifter om dig som är aktiv i råd för studentinflytande

**Ändamål:** För att bevaka och medverka i utvecklingen av SU:s utbildningar, utföra kontakt med Student- och doktorandråd och administrera detsamma.

Student- och doktorandråden är en del av SUS. Råden har till uppgift att tillvarata studenternas intressen i utbildningsrelaterade frågor. Utöver student- och doktorandråden finns fakultetsråd, centrala studentrådet och centrala doktorandrådet.

SUS administrerar rådets registrering genom att inhämta uppgifter via mail. De personuppgifter som behandlas är:

*Namn*

*E-postadress*

*Förtroendeuppdrag inom SUS och på SU*

*Eventuell annan personuppgift angiven i löptext.*

SUS administrerar registrering av studentrepresentanter genom att inhämta uppgifter via mail. De personuppgifter som behandlas är:

*Namn*

*E-postadress*

*Förtroendeuppdrag inom SUS och på SU*

**Laglig grund:** SUS hantering av personuppgifter sker med stöd av SUS berättigade intresse. SUS hantering av personuppgifter avseende råden utgör en grundförutsättning för att SUS ska kunna uppfylla sitt huvudsakliga syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av SU:s utbildningar. SUS berättigade intresse väger tyngre än intresset av att personuppgifterna inte behandlas.

**Lagringstid:** När du inte längre är aktiv inom ditt förtroendeuppdrag raderas personuppgifterna som är kopplade till ditt uppdrag.

## SUS behandling av personuppgifter om dig som söker bidrag eller arvode eller som för annan söker bidrag eller arvode

**Ändamål:** För att administrera förtroendeuppdrag. För att administrera utbetalning av arvode, bidrag och annan ersättning

Om du innehar ett förtroendeuppdrag hos SUS, SUS arvoderar dig eller på annat sätt utbetalar ersättning till dig eller i det fall du som representant för en kårörening, ett råd eller ett kårparti ansöker om bidrag eller projektmedel så kommer vi att behandla dina personuppgifter som sökande eller som kontaktperson.

Följande personuppgifter behandlas:

*Namn*

*Personnummer*

*Betalningsuppgifter såsom bankkontonummer*

*Adress*

*E-postadress*

**Laglig grund:** Rättslig förpliktelse. Vid utbetalning av medel måste SUS följa gällande lagar och regler, exempelvis bokföringslagen och penningtvättslagen. SUS har därtill ett berättigat intresse av att säkerställa att rätt och behörig aktör ansöker om bidraget eller arvodet.

**Lagringstid:** Ansökningar om arvode och bidrag avpersonifieras 6 månader efter godkännande. När medel utbetalats från SUS sparas personuppgifter relevanta för SUS skyldighet enligt gällande bokförings- och skattelagstiftning i 7 år efter att bokföringshändelsen inträffat.

## SUS behandling av personuppgifter på sociala medier

**Ändamål:** För att informera om och marknadsföra SUS:s verksamhet.

SUS skapar löpande innehåll till sina sociala medier, exempelvis på Instagram och Facebook.

De personuppgifter som behandlas är:

*Namn*

*Bild av personer*

*film av personer, samt  
ljudupptagningar av personer*

De vars personuppgifter behandlas på SUS sociala medier har rätt att få information om behandlingen.

**Laglig grund:** Behandling av personuppgifter på SUS sociala medier sker efter intresseavvägning där SUS:s intresse av att marknadsföra samt engagera studenter att delta i kärverksamheten ställs mot den enskildas rätt till personlig integritet. SUS kan därför publicera bilder där flera personer kan identifieras från ett event utan att begära samtligas samtycke. Vid intervjuer med enskilda personer, eller om bilden inte faktiskt representerar ett sammanhang som SUS marknadsför har personerna som figurerar på bilderna lämnat sitt samtycke till behandlingen.

**Lagringstid:** Personuppgifter i form av bilder - både stillbilder och rörliga bilder - och ljudupptagningar raderas efter 3 år.

## Vilka kan vi komma att dela dina personuppgifter med?

Det kan förekomma att dina personuppgifter lämnas ut till företag som vi samarbetar med eller som är underleverantörer för oss, så kallade personuppgiftsbiträden. I de fall vi lämnar ut personuppgifter till tredje part upprättar vi sekretessavtal/biträdesavtal samt säkerställer att personuppgifterna behandlas på ett betryggande sätt.\*

Vi har personuppgiftsbiträden som hjälper oss med IT-tjänster såsom drift, support och underhåll av våra IT-lösningar och vår telefoni. Till dessa överförs IP-adresser, e-postadresser, kontaktuppgifter samt betalnings- och faktureringsinformation.

Vi har även personuppgiftsbiträden som tillhandahåller betallösningar. Till dessa överförs fakturerings- och betalningsinformation.

Vi kan vara tvungna att lämna ut personuppgifter till olika myndigheter, exempelvis Skatteverket, Polismyndigheten, Kronofogden och andra brottsbekämpande myndigheter, för att efterkomma ett beslut av domstol eller annan myndighet eller till vår försäkringsgivare, om ett krav riktas mot SUS.

## Övrig hantering av personuppgifter

Personuppgifter inhämtas också om du som leverantör eller utomstående kontaktar SUS per e-post, telefon eller brev. SUS kommer då behandla personuppgifterna till dess att ärendet är utagerat, exempelvis genom att svara till angiven e-postadress. E-post och noteringar från telefonsamtal eller brev lagras inte längre än sex månader om det inte behövs för bokförings- och skattemässiga skäl då de lagras i 7 bokföringsår efter bokföringshändelsen.

### Hur skyddas dina personuppgifter

Personuppgifterna behandlas av våra medarbetare utifrån respektive persons roll inom SUS. Utgångspunkten är att endast arbetstagare och andra personer inom



organisationen som behöver personuppgifterna för att utföra sina arbetsuppgifter ska ha tillgång till dem.

Vi använder oss av IT-system för att tillse att det finns ett skydd för uppgifternas sekretess, integritet och tillgång. Vid har vidtagit säkerhetsåtgärder för att skydda dina personuppgifter mot olovlig eller obehörig behandling.

### **Ändringar i policyn**

SUS arbetar löpande med frågor om att effektivisera och förbättra säkerheten avseende hanteringen av personuppgifter. Av denna anledning förbehåller sig SUS rätten att göra ändringar i denna policy. Vid väsentliga förändringar av hanteringen av dina personuppgifter kommer du att informeras.

### **Ansvar och kontakt**

SUS är personuppgiftsansvarig och jämte Samarbetsföreningarna gemensamt personuppgiftsansvariga för behandlingen som avser Campuskortet. SUS roll som personuppgiftsansvarig och gemensamt personuppgiftsansvarig innebär att vi är ansvariga för att de registrerades rättigheter tillvaratas och att personuppgifter behandlas enligt gällande lag. SUS har utsett dataskyddsansvarig som har till uppgift att övervaka att vi följer reglerna om skydd av personuppgifter. Har du frågor om vår personuppgiftsbehandling eller vill du komma i kontakt med dataskyddsansvarig gör du det via [dataskyddsansvarig@sus.su.se](mailto:dataskyddsansvarig@sus.su.se)

Brev  
Stockholms universitets studentkår  
Att: Dataskyddsansvarig  
Universitetsvägen 2A  
114 18 Stockholm

E-post  
[dataskyddsansvarig@sus.su.se](mailto:dataskyddsansvarig@sus.su.se)